



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: [comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web: [www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)

COPIA

## AREA TECNICA

### DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen. 710 del 30/08/2022	Reg. N. Servizio 332 del 23/08/2022
---------------------------------	-------------------------------------

<b>OGGETTO</b>	Rinnovo concessione n.1 loculo cimiteriale di vecchia costruzione per trenta anni alla sig.ra Bianco Anna Maria
----------------	---

### IL RESPONSABILE P.O. AREA TECNICA

#### Premesso

- che l'art.92 – comma 1°- del D.P.R. 10 settembre 1990, n.285, prevede la concessione in uso di aree e loculi cimiteriali a tempo determinato ;
- che il comma 7 dell'art.80 del vigente regolamento di Polizia Mortuaria (approvato con deliberazione di C.C. n. 7 dell'1.03.2004 modificato ed integrato con deliberazione consiliare n. 30 del 9.05.2007) prevede il rinnovo della concessione, previa richiesta degli interessati e versamento del canone concessorio;

**Preso atto** che la sig.ra Bianco Anna Maria, nata a Bari il 19/10/1951 e residente in Montalbano Jonico alla Via Manara n.5, C.F. BNCNMR51R59A662K con nota del 22.08.2022, acquisita agli atti il 22/08/2022 con prot. n. 10970, ha chiesto il rinnovo della concessione del loculo cimiteriale n.2, cappella comunale n.21 per altri 30 anni;

**Accertato** che la richiedente sig.ra Bianco Anna Maria, ha già provveduto al versamento dell'importo complessivo di Euro 720,00 come risulta dal versamento di c.c.p. VCYL n.0102 del 22/08/2022 di euro 720,00;

**Ritenuto** di poter accogliere la richiesta di rinnovo della concessione del loculo cimiteriale di vecchia costruzione della sig.ra Bianco Anna Maria;

**VISTI:**

*il T.U.E.L. approvato con decreto legislativo 18/8/2000 n. 267;*

*l'art. 18 del DL 83/2012 convertito con legge 134/2012;*

*Titolo I art. 149 e succ. del T.U.E.L. approvato con il decreto legislativo 18/08/2000 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;*

*Il D.Lgs. n.11/2011-Bilancio Armonizzato*

*L'art.163 del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 e succ. mm.ii.*

*L'art.183 c.8, del TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 e succ. mm.ii.*

*il decreto sindacale prot.n.927 del 20.01.2022 con il quale è stato disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile p.o. Area Tecnica all'Ing. Pasquale Morisco;*

*la deliberazione di Consiglio Comunale del 22/06/2022, n. 20, che ha approvato il Bilancio di previsione 2022/2024, relativi allegati e DUP 2022/2024.*

**ACCERTATA** la propria competenza in forza del decreto sindacale prot.n.927 del 20/01/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area tecnica di questo Comune all'Ing. Pasquale Morisco;

**DATO ATTO** che il Responsabile precedente non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

**RITENUTO**, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo;

- 1) di concedere, per i motivi espressi in narrativa, il rinnovo in uso trentennale, alla sig.ra Bianco Anna Maria, nata a Bari il 19/10/1951 e residente in Montalbano Jonico alla Via Manara n.5, C.F. BNCNMR51R59A662K del loculo cimiteriale comunale n. 2 della cappella n.21;
- 2) dare atto che la presente concessione viene fatta nel pieno rispetto e sotto l'osservanza di tutte le norme previste dalle vigenti disposizioni legislative e dal Regolamento comunale di Polizia Mortuaria.
- 3) di darsi atto che l'importo complessivo di €uro 720,00 versato al Comune di Montalbano Jonico presso il Tesoriere comunale, sarà incamerato alla risorsa 4001, del bilancio corrente esercizio finanziario.
- 4) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio Segreteria e Ragioneria, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

**DI DISPORRE**, altresì, che la presente determinazione:

- è soggetta agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dall'art. 18 del DL 83/2012 convertito in legge 134/2012 e legge 190/2012 previa predisposizione di avviso dal pubblicarsi sul sito web del comune a cura dell'Area Tecnica;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi
- va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

Per l'Istruttoria

**P. Nigro**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
**Ing. Pasquale MORISCO**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

**Favorevole**

**Data: 29/08/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**  
**f.to Dott. Pasquale MORISCO**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

**Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

#### **Per le liquidazioni di spesa:**

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

**Data: 30/08/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA**  
**f.to Dott. Antonio TRIPALDI**

---

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **01/09/2022** - Cron. N. **1984**.

Dalla residenza comunale, **01/09/2022**

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**f.to**

**Dott. Pasquale MORISCO**

