



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: [comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web: [www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 19 DEL 22/06/2022 COPIA

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | “APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. 2022/2024, RELATIVI ELENCHI ANNUALI ED ELENCO BIENNALE ACQUISTI BENI E SERVIZI” |
|-----------------|--|

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventidue** del mese di **giugno** alle ore **19:54**, in **Montalbano Jonico**, si è riunito il **Consiglio Comunale** SALA CONSILIARE GREGORIO INGUSCIO, in **seduta Pubblica Ordinaria** di **prima convocazione**.

**PRESIEDE** la seduta il **Presidente del Consiglio Comunale** **Avv. Pietro PIERRO**.

**Previo appello nominale, risultano presenti:**

| Ruolo                              | Nominativo            | Presente | Assente |
|------------------------------------|-----------------------|----------|---------|
| Presidente del Consiglio Comunale  | PIERRO Pietro         | Si       |         |
| Sindaco                            | MARRESE PIERO         | Si       |         |
| Vice Presidente Consiglio Comunale | LISANTI Emiliana      | Si       |         |
| Consigliere / Assessore Comunale   | DI SANZO Giuseppe A.  | Si       |         |
| Consigliere / Assessore Comunale   | NESI Ines Anna Irene  | Si       |         |
| Consigliere / Assessore Comunale   | RAGONE Rosaria        | Si       |         |
| Consigliere / Assessore Comunale   | PENNETTA Tommaso      | Si       |         |
| Consigliere Comunale               | GAGLIARDI Anna Rosa   | Si       |         |
| Consigliere Comunale               | TORNESE Antonio       | Si       |         |
| Consigliere Comunale               | TAURO Leonardo Rocco  | Si       |         |
| Consigliere Comunale               | FORTUNATO Rosa        | Si       |         |
| Consigliere Comunale               | PIERRO Camillo Donato | Si       |         |
| Consigliere Comunale               | IACOBELLIS Giuseppe   | Si       |         |

|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| Totale Presenti: <b>13</b> | Totale Assenti: <b>0</b> |
|----------------------------|--------------------------|

**PARTECIPA** alla seduta con funzioni consultive, referenti e di assistenza il **Segretario Generale, dr.ssa Grazia URICCHIO**

**ACCERTATA** la legalità del numero degli intervenuti per la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

DATO ATTO che si è riunita il Consiglio Comunale in modalità mista, giusto regolamento per l'organizzazione e il funzionamento delle sedute di Consiglio comunale da remoto approvato con Deliberazione di C.C. n.13 del 15/05/2022, con la presenza in videoconferenza del Consigliere GAGLIARDI Anna Rosa e di tutti gli altri componenti presenti in aula compreso dalle ore 20.27 anche del Sindaco collegato da remoto ad inizio di seduta.

La seduta è considerata tenuta convenzionalmente nella sede delle adunanze.

**UDITO** il dibattito che si è svolto in maniera unificata per il presente punto unitamente ad altri punti iscritti all'odg, come da separato verbale in atti e che sinteticamente è riportato nella deliberazione di C.C. n.16 del 22/06/2022;

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE PREMESSO:**

*che con deliberazione di G.C. n°7 del 27/01/2022, esecutiva ai sensi di legge, veniva adottato il D.U.P. con allegato programma triennale delle OO. PP. relativamente al triennio 2022-2024 unitamente all'elenco annuale 2022 e l'elenco biennale acquisti beni e servizi 2022/2023;*

**RILEVATO** che il programma triennale (art. 13 del Regolamento di Attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207) indica anche il grado di soddisfacimento della domanda, le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione;

**VISTO** che il programma triennale di che trattasi, nonché l'elenco annuale dei lavori da realizzare per l'anno di riferimento del presente bilancio di previsione (di cui ne costituisce parte integrante in allegato) è stato redatto in conformità alle indicazioni espresse nel decreto 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, poi codificato e schematizzato con quadri di sintesi attraverso la compilazione delle specifiche schede ivi rappresentate.

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** l'art. 13 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207;

**VISTO** il D.M. n.14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il titolo I-art. 149 e succ. del T.U.E.L. approvato con con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss.mm.ii., concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;

**VISTO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, correttezza dell'azione amministrativa e copertura finanziaria sulla proposta della presente deliberazione, espresso ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, dal Responsabile dell'Area tecnica-manutentiva ed il parere di regolarità contabile e la copertura finanziaria espresso dal Responsabile dell'Area economico-finanziaria;

Con voti favorevoli 9, contrari 4 (Tauro, Fortunato, Pierro C.D., Iacobellis) e Astenuti ==, espressi nei modi e nelle forme regolamentari e di legge da parte dei 13 componenti presenti e votanti;

#### **DELIBERA**

- 1)-di approvare, per i motivi espressi in narrativa, l'allegato programma delle OO.PP, relativo al triennio 2022/2024, redatto dal Responsabile del Programma Ing. Pasquale Morisco, in ordine alle indicazioni ricevute nel quadro dei bisogni e delle esigenze della comunità e redatto secondo le disposizioni, i criteri ed i metodi di classificazione di cui al D.M. n.14 del 16 gennaio 2018 e descritti in premessa, adottato con deliberazione di G.C. n° 7 del 27/01/2022;
- 2)-di dare atto che il programma triennale è corredato dall'elenco dei lavori da eseguire in economia con la relativa previsione dei costi, ed elenco biennale di servizi e forniture cui si farà fronte con risorse che si rendono disponibili in altri lavori;
- 3)-di dare atto, altresì, che l'elenco del programma triennale ed annuale delle opere da realizzare, è stato pubblicato il 27/01/2022, come previsto dall'art.5 comma 5 del D.M. n14 del 16 gennaio 2018 e che non sono pervenute osservazioni.
- 5)-di disporre che il piano triennale e l'elenco annuale dei lavori da realizzare sia inviato, dopo l'approvazione, al funzionario Responsabile all'Osservatorio dei LL.PP., nelle sue articolazioni organizzative, sulla base delle schede tipo allegate al D.M. 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

6)-di dare atto, inoltre che, a mente dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mm. ii., un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato solamente sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'Amministrazione al momento della formazione dell'elenco stesso ad eccezione delle risorse rese disponibili a seguito di ribassi d'asta o di economie.

7)-di trasmettere copia della presente deliberazione, per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio Tecnico Comunale ed all'Ufficio Ragioneria.

*SUCCESSIVAMENTE*

*RITENUTA l'urgenza di provvedere;*

*VISTO l'art. 134 -comma 4°- del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;*

Con voti favorevoli 9, contrari 4 (Tauro, Fortunato, Pierro C.D., Iacobellis) e Astenuti ==, espressi nei modi e nelle forme regolamentari e di legge da parte dei 13 componenti presenti e votanti;

*DELIBERA*

*di dichiarare IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE la presente deliberazione.*



Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." , sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

|   |   |
|---|---|
| <p>REGOLARITA' TECNICA</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p> | <p>Per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa, esprime parere:</p> <p><b>Favorevole</b><br/>Data: <b>24/05/2022</b></p> <p><b>Responsabile AREA TECNICA</b><br/>f.to Dott. Pasquale MORISCO</p> |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
| <p>REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p> | <p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p><b>Favorevole</b><br/>Data: <b>Data: 17/06/2022</b></p> <p><b>Responsabile AREA FINANZIARIA</b><br/>f.to Dott. Antonio TRIPALDI</p> |
|---|---|

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

Il Presidente del Consiglio Comunale  
f.to Avv. Pietro PIERRO

Il Segretario Generale  
f.to dr.ssa Grazia URICCHIO

---

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Il sottoscritto Segretario Generale

**ATTESTA**

**CHE** la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online a partire dal **28/06/2022** come prescritto dall'art. 124 comma 1, D.lgs. 267/2000 (n. **1559 REG. PUB.**) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **13/07/2022**

Dalla Residenza Municipale ad **28/06/2022**

Il Segretario Generale  
f.to dr.ssa Grazia URICCHIO

---

**Certificato di esecutività**

(art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**S I C E R T I F I C A**

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **22/06/2022**

Il Segretario Generale  
f.to dr.ssa Grazia URICCHIO

---

**Attestazione di conformità**

(degli art. 22 e 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento firmato in originale

Montalbano Jonico, lì **28/06/2022**

Il Segretario Generale  
dr.ssa Grazia URICCHIO