



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Reg. N. Gen.	374 del 19/04/2024	Reg. N. Servizio 99 del 18/04/2024
--------------	--------------------	------------------------------------

OGGETTO	Festività Natalizie 2023/2024 – Liquidazione per fornitura stampati
---------	---

CIG: B11474EB9F

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

tra gli obiettivi dell'Amministrazione Comunale rientra anche la promozione di eventi/iniziativa per la realizzazione di momenti di aggregazione dell'intera comunità anche attraverso le sue componenti associative, scolastiche e sociali;

è intendimento dare a cittadini e turisti un messaggio di speranza ed al contempo aiutare le attività economiche e migliorare il decoro urbano, e quindi promuovere, in occasione delle festività Natalizie, una serie di iniziative dirette ad animare il centro abitato e in grado di ricreare la tipica atmosfera delle feste così da valorizzare le tradizioni culturali e folcloristiche del territorio nonché alla promozione e allo sviluppo delle attività commerciali e artigianali interessate dall'intensificarsi delle presenze durante tale periodo;

considerato il valore che la Festa del Natale rappresenta per i cittadini, per un risultato migliore ed un maggiore coinvolgimento, è intenzione dell'amministrazione organizzare le iniziative predette in sintonia con le varie Associazioni che interesseranno anche le istituzioni scolastiche del territorio;

TENUTO CONTO:

che le manifestazioni programmate dalle diverse Associazioni, di concerto con questo ente, assumono una notevole rilevanza sociale e culturale in quanto svolgono una importante funzione di aggregazione sociale, oltre che di promozione turistica, e possono avere ricadute positive sull'intera collettività portando benefici anche alle attività economiche e commerciali;

che con deliberazione di G.C. n.186 del 15/12/2023 si approvava il calendario di massima delle manifestazioni natalizie predisposto anche di concerto con le locali Associazioni che, in gran parte, avranno corso dal mese di dicembre 2023 al 6 gennaio 2024, allegato al detto atto quale parte integrale e sostanziale e si incaricava il responsabile dell'area amministrativa e socio-culturale e quello dell'area tecnica, ognuno per la propria competenza, a procedere per il raggiungimento dell'obiettivo;

che si è voluto dare risalto agli eventi programmati anche attraverso la grafica digitale del calendario "Natale 2023", locandine e striscioni in carta, le cui forniture sono state rese dalla ditta Photo Print di

Vincenzo Aiello (P.I. IT01253830770);

VISTA la fattura nr.2/24 del 07/02/2024 con la quale la ditta Vincenzo AIELLO con sede in Montalbano Jonico alla piazza Risorgimento 8 (P.I. 01253830770), ha richiesto il pagamento della somma di €.174,46, compreso iva al 22% per €.33,00, per la fornitura di: grafica digitale del calendario “Natale 2023”, locandine e striscioni in carta;

DATO ATTO:

dell'avvenuta fornitura e della regolarità della stessa;

che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG) che è il seguente: **B11474EB9F**;

che è stato acquisito, tramite il portale durconline, il DURC è stato richiesto, tramite il portale durconline, il DURC Numero Protocollo INPS_39389123 Data richiesta 25/01/2024 Scadenza validità 24/05/2024, con esito regolare;

che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

VISTI:

la deliberazione di C.C. n.64 del 31/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio 2024/2026;

il decreto sindacale avente prot. 0000047 del 02 gennaio 2024 con il quale è stato nominato Responsabile di Elevata Qualificazione Area “Amministrativa e Socio-Culturale” di questo Comune; gli artt. 107 e 109 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000; Il D.Lgs. 36/2023;

l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l'art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;

l'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si è accertato il disposto di cui al comma 8;

gli art.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata:

DI LIQUIDARE E PAGARE la somma complessiva di €.174,46, a saldo della fattura nr.2/2022 del 07/02/2024 emessa dalla ditta Vincenzo AIELLO con sede in Montalbano Jonico alla piazza Risorgimento 8, da corrispondere come di seguito:

- €.143,00 quale imponibile in favore della predetta ditta;
- €.31,46 quale iva in favore dell'erario;

DI IMPUTARE la spesa di €.174,46 al bilancio 2024-2026 – Gestione Residui nel seguente modo:

-€.78,38 al cap. 752 RR.PP. mediante utilizzo dell'impegno 1661/2023 assunto con determinazione n.369/2023;

-€.96,08 al cap. 118.4 RR.PP. mediante utilizzo dell'impegno 1680/2023 assunto con determinazione n.364/2023;

DARE ATTO che la presente determinazione:

- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore di Segreteria.

L'Istruttore Direttivo
Vincenzo Farina

**IL RESPONSABILE DELL'ARDEA
AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE**
Dr.ssa Maria Teresa TORNESE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 18/04/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E
SOCIO CULTURALE**

f.to dr.ssa MARIA TERESA TORNESE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.10.99.99.999	5.2	752	Attività Culturali e relativo Piano Attività Culturali Anno 2023 – L.R. 22/88 – artt.13 e 17 – Impegno di spesa	130,00	2023	1661
1.03.02.19.001	1.2	118.4	Impegno di spesa per prestazioni varie necessarie agli uffici area amministrativa	1.756,00	2023	1680

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.10.99.99.999	5.2	752	Attività Culturali e relativo Piano Attività Culturali Anno 2023 – L.R. 22/88 – artt.13 e 17 – Impegno di spesa	78,38	614
1.03.02.19.001	1.2	118.4	Impegno di spesa per prestazioni varie necessarie agli uffici area amministrativa	96,08	615

Data: **19/04/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **19/04/2024** - Cron. N. **616**.

Dalla residenza comunale, **19/04/2024**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to
dr.ssa MARIA TERESA TORNESE



