



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Reg. N. Gen.	216 del 06/03/2024	Reg. N. Servizio 54 del 05/03/2024
--------------	--------------------	------------------------------------

OGGETTO	Impianto satellitare autovettura di rappresentanza. Contratto n.S420011859. Liquidazione di spesa in favore della ditta VIASAT SpA.	
---------	---	--

CIG: B042116761

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- con propria determina del Responsabile Area Amministrativa n.216 dell'11.10.2010, si approvava verbale di gara del 28.09.2010 e si aggiudicava definitivamente la fornitura dell'autovettura di rappresentanza - AUDI A4 2.0 TDI BERLINA 170CV 125 KW - alla ditta "G. Del Priore" Srl da Salerno, per il prezzo di 39.900,00 (trentanovemilanovecento/00), regolarmente consegnata e contraddistinta dal numero di targa EH245DZ;
- al fine di localizzare il predetto autoveicolo nell'eventualità di furti e/o smarrimenti, si stipulava con la ditta VIASAT SpA con sede in Roma alla via Tiburtina n.1180 contratto n.S420011859 relativo ad un "Impianto satellitare" sistema di localizzazione satellitare per autoveicoli equipaggiato con apparecchiatura elettronica fissata stabilmente sull'autoveicolo e collegata ad una centrale operativa, tramite un satellite dedicato;

PRESO ATTO CHE con fattura n.SPA00037_24 del 29/02/2024, acquisita agli atti del Comune in data 01/03/2024 con prot. n.0002808, la ditta VIASAT SpA con sede in Roma alla via Tiburtina n.1180 richiedeva la somma di €.189,10, iva compresa, quale corrispettivo per il contratto n.S420011859 relativo al periodo dal 19.02.2024 al 17.02.2025;

DATO ATTO:

- che con determinazione Reg. N. Gen. 1147 del 28/12/2022 Reg. N. Servizio 482 del 27/12/2022 con la quale venivano impegnate le somme analiticamente riportate in apposito prospetto, necessarie per il regolare svolgimento delle attività istituzionali-amministrative degli uffici assegnati all'area amministrativa e socio-culturale;

che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG) che è il seguente: B042116761

- della continuità del servizio;
- che è stato acquisito, tramite il portale durconline, il DURC Numero Protocollo INAIL_41813202 Data richiesta 19/12/2023 Scadenza validità 17/04/2024, con esito regolare della ditta interessata;

- che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

RITENUTO potersi procedere alla liquidazione di quanto richiesto;

VISTI:

- la determinazione Reg. N. Area Amministrativa 364 del 20/12/2023 con la quale venivano impegnate le somme analiticamente riportate in apposito prospetto, necessarie per il regolare svolgimento delle attività istituzionali-amministrative degli uffici assegnati all'area amministrativa e socio-culturale;
- la deliberazione di C.C. n.64 del 31/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio 2024/2026;
- il decreto sindacale avente prot. 0000047 del 02 gennaio 2024 con il quale è stato nominato Responsabile di Elevata Qualificazione Area "Amministrativa e Socio-Culturale" di questo Comune;
- gli artt. 107 e 109 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- Il D.Lgs. 36/2023;
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l'art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;
- l'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si è accertato il disposto di cui al comma 8;
- gli artt.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata;

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma di €.189,10, IVA compresa, quale saldo della fattura n.SPA00037_24 del 29/02/2024, acquisita agli atti del Comune in data 01/03/2024 con prot. n.0002808 emessa dalla ditta VIASAT SpA con sede in Roma alla via Tiburtina n.1180 (P.I. 00363590779) per il contratto n.S420011859 sottoscritto con la ditta VIASAT SpA e relativo all'"Impianto satellitare" sistema di localizzazione satellitare dell'autovettura di rappresentanza AUDI A4 2.0 TDI BERLINA 170CV 125 KW tg. EH245DZ così suddivisa:
 - €.155,00 quale imponibile da corrispondere direttamente alla suddetta ditta;
 - €.34,10 quale iva da corrispondere direttamente allo Stato;
2. **DI IMPUTARE** la somma complessiva di €.189,10 al cap.122 RR.PP.– del bilancio 2024-2026 – Gestione residui- (imp. 1680/2023)) precedentemente assunto con determinazione Area Amministrativa n.364 del 20/12/2023;
3. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio di Ragioneria ad effettuare l'ordinazione di pagamento;

4. **DI TRASMETTERE** copia di quest'atto agli Uffici ragioneria, segreteria, per quanto di competenza;
5. **DI DISPORRE**, altresì, che la presente venga inserita nel fascicolo delle determine tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi.

Lucia FERRARA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

Dr.ssa Maria Teresa TORNESE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 06/03/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E
SOCIO CULTURALE**

f.to dr.ssa MARIA TERESA TORNESE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.19.001	1.2	118.4	Impegno di spesa per prestazioni varie necessarie agli uffici area amministrativa	1.756,00	2023	1680

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
-------------------	----------	----------	-------------	----------------------	---------------------

1.03.02.19.001	1.2	118.4	Impegno di spesa per prestazioni varie necessarie agli uffici area amministrativa	189,10	388
----------------	-----	-------	---	--------	-----

Data: **06/03/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **07/03/2024** - Cron. N. 359.

Dalla residenza comunale, **07/03/2024**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to
dr.ssa MARIA TERESA TORNESE

