



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Reg. N. Gen.	203 del 05/03/2024	Reg. N. Servizio 50 del 02/03/2024
--------------	--------------------	------------------------------------

OGGETTO	PARTECIPAZIONE ALLA BIT – BORSA INTERNAZIONALE DEL TURISMO DI MILANO DAL 4 AL 6 FEBBRAIO 2024 - LIQUIDAZIONE PARTECIPAZIONE
---------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE

PREMESSO che la promozione del territorio, per sostenere la crescita e lo sviluppo, è l'obiettivo che l'Amministrazione Comunale sta perseguendo tramite iniziative varie e diversificate, mirate a valorizzare tutte le risorse che contraddistinguono e caratterizzano, per la propria peculiarità, la comunità locale;

DATO ATTO CHE:

- si è tenuta a Milano dal 4 al 6 febbraio 2024 la BIT – la Borsa Internazionale del Turismo, storica manifestazione organizzata da Fiera Milano che dal 1980 porta nel capoluogo lombardo operatori turistici e viaggiatori da tutto il mondo;
- si tratta di un importante appuntamento di incontro tra domanda e offerta per la promozionalizzazione del prodotto turistico, a cui parteciperanno operatori turistici provenienti da tutta Italia. Da oltre trent'anni la BIT favorisce l'incontro tra decision maker, esperti del settore e buyer accuratamente selezionati e profilati, provenienti dalle aree geografiche a più alto tasso di crescita economica e da tutti i settori della filiera;
- la BIT rappresenta un evento che è anche formativo con oltre un centinaio tra convegni e seminari sulle ultime tendenze di settore;
- la BIT raccoglie intorno a sé operatori turistici di tutto il mondo, TV, stampa ed un numeroso pubblico di visitatori appassionati di viaggi;
- la BIT consente ai Comuni di presentare al pubblico, alla stampa e agli addetti ai lavori, le bellezze ambientali, storiche e culturali e valide attrattive e proposte del territorio;
- che con deliberazione n. 7 del 26/01/2024:
 - si riteneva di partecipare alla BIT – Borsa Internazionale del Turismo e contestualmente autorizzare, come per legge, la partecipazione di rappresentanti da parte del Comune di Montalbano Jonico;
 - si autorizzava rappresentanti del Comune di Montalbano Jonico a partecipare alla BIT – la Borsa Internazionale del Turismo, storica manifestazione organizzata da Fiera Milano che dal 1980 porta nel capoluogo lombardo operatori turistici e viaggiatori da tutto il mondo, che si terrà a Milano dal 4 al 6 febbraio 2024;

si incaricava il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale e il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ognuno per la propria competenza, a porre in essere gli atti connessi e consequenziali, al fine di assicurare la partecipazione di rappresentanti del Comune di Montalbano Jonico alla predetta manifestazione, nonché la fornitura di materiale divulgativo e promozionale;

VISTA la nota del 12/02/2024, acquisita agli atti dell'Ente in pari data con prot. n.0001831 con la quale Ines Anna Irene NESI, assessore e rappresentante del territorio di Montalbano Jonico, comunicava di aver partecipato all'Evento BIT – Borsa Internazionale del Turismo, tenutosi a Milano dal 04 al 06 febbraio 2024, per il rimborso delle spese sostenute pari ad €.229,30, tutte riportate nella nota;

RILEVATO CHE:

- Ines Anna Irene NESI si è regolarmente recata a Milano ed ha partecipato al predetto evento;
- la predetta nota intesa ad ottenere il rimborso delle spese sostenute per la suddetta trasferta fuori sede, riporta la documentazione contabile delle spese effettivamente sostenute;

RITENUTO, pertanto, potersi procedere al rimborso di quanto richiesto;

ACCERTATA la propria competenza in forza del decreto sindacale prot. 47 del 02/01/2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune;

DATO ATTO, altresì,

- o dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- o dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- o del rispetto puntuale delle prescrizioni di cui al Piano Anticorruzione dell'Ente;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente;

VISTI:

la determinazione Reg. N. Area Amministrativa 364 del 20/12/2023 con la quale venivano impegnate le somme analiticamente riportate in apposito prospetto, necessarie per il regolare svolgimento delle attività istituzionali-amministrative degli uffici assegnati all'area amministrativa e socio-culturale;

la deliberazione di C.C. n.64 del 31/12/2023 con la quale è stato approvato il bilancio 2024/2026;

gli artt. 107 e 109 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare l'art.84;

l'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;

gli art.151, 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 del 18 agosto 2000 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

DI APPROVARE le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo;

DI LIQUIDARE E PAGARE la somma complessiva di € 229,30 all'assessore Ines Anna Nesi a rimborso delle spese sostenute per la partecipazione all'Evento BIT- Borsa Internazionale del Turismo- tenutasi a Milano dal 4 al 6 febbraio 2024, come da nota del 12/02/2024, acquisita agli atti del Comune in pari data con prot. n.0001831;

DI IMPUTARE la somma complessiva di €.229,30 al cap.118.4 RR.PP. (imp. 1680/2023) del Bilancio 2024-2026– Gestione Residui;

DI TRASMETTERE copia della presente all'Ufficio Segreteria, Ragioneria, ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

- è va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore di Segreteria.

L'Istruttore Direttivo
Vincenzo FARINA

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**

Dr.ssa Maria Teresa TORNESE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 04/03/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E
SOCIO CULTURALE**

f.to dr.ssa MARIA TERESA TORNESE

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E
VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.19.001	1.2	118.4	Impegno di spesa per prestazioni varie necessarie agli uffici area amministrativa	1.756,00	2023	1680

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
-------------------	----------	----------	-------------	----------------------	---------------------

1.03.02.19.001	1.2	118.4	Impegno di spesa per prestazioni varie necessarie agli uffici area amministrativa	229,30	377
----------------	-----	-------	-----------------------------------------------------------------------------------	--------	-----

Data: **05/03/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **06/03/2024** - Cron. N. **341**.

Dalla residenza comunale, **06/03/2024**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to
dr.ssa MARIA TERESA TORNESE

