



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA TECNICA

DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Reg. N. Gen.	206 del 05/03/2024	Reg. N. Servizio 120 del 29/02/2024
---------------------	---------------------------	--

OGGETTO	SERVIZIO IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI – LIQUIDAZIONE LUGLIO, AGOSTO, SETTEMBRE, OTTOBRE, NOVEMBRE E DICEMBRE 2023 – TEKNOSERVICE S.R.L. DA PIOSSASCO (TO)
----------------	---

CIG: 5377567CA9

IL RESPONSABILE DI P.O. DELL'AREA TECNICA

PREMESSO che:

- con deliberazione di G.C. n. 239 del 12/09/2013, esecutiva ai sensi di legge, si è preso atto del capitolato speciale d'appalto da porre a base di gara ad evidenza pubblica per il nuovo affidamento del servizio di igiene urbana e complementari, per la durata di anni sette;
- con determinazione A.T. n. 324/839 del 25/10/2013 sono state stabilite le procedure di gara per l'appalto del servizio di igiene urbana e complementari, mediante procedura aperta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed approvata la bozza del bando e del disciplinare di gara;
- con determinazione A.T. n. 397 del 14/11/2014 si è proceduto allo scorrimento della graduatoria e all'aggiudicazione definitiva del servizio di IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI all'impresa Tekno Service s.r.l. da Piossasco, per 7 anni, al prezzo di € 730.122,80 al netto del ribasso dello 0,12% offerto sull'importo di € 731.000,00 a base di gara, oltre € 14.600,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso e quindi complessivamente per € 744.722,80 annui oltre IVA al 10%, fatta salva l'acquisizione del certificato antimafia richiesto e non ancora ottenuto;
- con ordinanza sindacale n.19 prot. n. 2817 del 02/03/2015 si stabiliva, avendo comunicato la cessazione in pari data del servizio condotto da Avvenire s.r.l., l'avvio con decorrenza 1° MAGGIO 2015 dei servizi di igiene urbana e complementari, nelle more della stipula del contratto di appalto da parte della ditta Teknoservice s.r.l., con sede in viale Dell'Artigianato n.10-10145 Piossasco (TO);

- in data 02/04/2015 è stato stipulato contratto d'appalto rep. n.5, registrato a Pisticci il 22/04/2015 al n. 42 serie 1, per l'affidamento del servizio e per la durata di sette anni;
- all'art. 4 del contratto d'appalto è prevista la corresponsione del canone in favore dell'appaltatore mediante rate mensili posticipate;
- nel contratto è previsto che “gli oneri di conferimento- smaltimento e trattamento dei rifiuti solidi urbani o di loro frazioni presso discariche di prima categoria, impianti di compostaggio o incenerimento e il relativo tributo speciale per il deposito in discarica istituito con la legge 549/95 (c.d. ecotassa) sono compresi nel canone;
- a partire dal 04/05/2016 con D.P.G.R. n. 91/2016 è stato disposto il trasferimento temporaneo dei flussi rsu della provincia di Matera e con provvedimenti dell'Amministrazione Provinciale di Matera si stabiliva il conferimento da parte di questo Comune alla discarica Monticello di Colobraro;
- essendo stata affidata alla ditta Teknoservice s.r.l. la gestione della discarica Monticello è stato chiesto alla stessa se dall'importo dovuto per il servizio di igiene si intendesse scomputare quello dovuto per la discarica;
- in data 10/10/2016 la ditta Teknoservice s.r.l. ha comunicato che può essere liquidato l'intero importo contrattuale senza addebiti di spesa per conferimenti in discarica;

DATO ATTO che con propria determinazione n.178/431 del 07/05/2020 si è proceduto alla nomina, quale direttore per l'esecuzione del contratto in questione, l'arch. Patrizia NARDIELLO di questo ufficio tecnico;

CONSIDERATO che:

- con determinazione A.T. n. 72/179 del 18/02/2022 si è disposta la proroga tecnica per il servizio di IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI per 4 mesi (1 marzo 2022— 30 giugno 2022), ai sensi dell'ex art. 106 comma 11 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 del contratto rep.n.5/2015, alle medesime condizioni economiche dell'affidamento originario;
- con determinazione A.T. n. 261/559 del 05/07/2022 si è disposta un'ulteriore proroga per il servizio di che trattasi dal 1/07/2022 al 31/12/2022, ai sensi dell'ex art. 106 comma 11 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 del contratto rep.n.5/2015, alle medesime condizioni economiche dell'affidamento originario;

ATTESO che con determinazione A.T. n. 275 del 07/07/2022 si è proceduto, come da contratto, alla revisione del canone con adeguamento ISTAT per il periodo Marzo 2018 – Giugno 2019 e, pertanto, è stato determinato il nuovo canone mensile pari ad € 63.425,58 oltre IVA;

ACCLARATO che con successiva determinazione A.T. n. 548/1166 del 30/12/2022 si disposta un'altra proroga per il servizio di IGIENE URBANA E COMPLEMENTARI dal 1 gennaio 2023 e fino alla conclusione della procedura di scelta del nuovo contraente, ai sensi dell'ex art. 106 comma 11 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 del contratto rep.n.5/2015, alle medesime condizioni economiche dell'affidamento originario;

VISTE le seguenti fatture:

- n. 1982/PA del 31/07/2023 trasmessa con modalità elettronica da Teknoservice s.r.l. da Piossasco ed acquisita al n. 9953 in pari data del protocollo generale del Comune per un importo complessivo di € 69.768,12 (di cui € 63.425,56 per il servizio ed € 6.342,56 per IVA al 10%) relativa alla spettanza dovuta per il mese di LUGLIO 2023, che reca il visto del direttore per l'esecuzione del contratto;
- n. 2319/PA del 31/08/2023 trasmessa con modalità elettronica da Teknoservice s.r.l. da Piossasco ed acquisita al n. 11357 in data 05/09/2023 del protocollo generale del Comune per un importo complessivo di € 69.768,12 (di cui € 63.425,56 per il servizio ed € 6.342,56 per IVA al 10%) relativa alla spettanza dovuta per il mese di AGOSTO 2023, che reca il visto del direttore per l'esecuzione del contratto;
- n. 2670/PA del 30/09/2023 trasmessa con modalità elettronica da Teknoservice s.r.l. da Piossasco ed acquisita al n. 12654 in data 02/10/2023 del protocollo generale del Comune per un importo complessivo di € 69.768,12 (di cui € 63.425,56 per il servizio ed € 6.342,56 per IVA al 10%) relativa alla spettanza dovuta per il mese di SETTEMBRE 2023, che reca il visto del direttore per l'esecuzione del contratto;
- n. 3006/PA del 31/10/2023 trasmessa con modalità elettronica da Teknoservice S.r.l. da Piossasco ed acquisita al n. 14093 in data 01/11/2023 del protocollo generale del Comune per un importo complessivo di € 69.768,12 (di cui € 63.425,56 per il servizio ed € 6.342,56 per IVA al 10%) relativa alla spettanza dovuta per il mese di OTTOBRE 2023, che reca il visto del direttore per l'esecuzione del contratto;
- n. 3348/PA del 30/11/2023 trasmessa con modalità elettronica da Teknoservice S.r.l. da Piossasco ed acquisita al n. 15439 in pari data del protocollo generale del Comune per un importo complessivo di € 69.768,12 (di cui € 63.425,56 per il servizio ed € 6.342,56 per IVA al 10%) relativa alla spettanza dovuta per il mese di NOVEMBRE 2023, che reca il visto del direttore per l'esecuzione del contratto;
- n. 3675/PA del 30/12/2023 trasmessa con modalità elettronica da Teknoservice S.r.l. da Piossasco ed acquisita al n. 60 in data 02/01/2024 del protocollo generale del Comune per un importo complessivo di € 69.768,12 (di cui € 63.425,56 per il servizio ed € 6.342,56 per IVA al 10%) relativa alla spettanza dovuta per il mese di DICEMBRE 2023, che reca il visto del direttore per l'esecuzione del contratto,
per l'importo complessivo di € 418.608,72 (di cui € 380.553,36 per il servizio ed € 38.055,36 per IVA al 10%);

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (con esito favorevole) con Protocollo INAIL_42495299 acquisito da questa amministrazione mediante accesso informatico al sistema "DURC online" messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 14/06/2024;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 629, lett. b), Legge n.190/2014, Finanziaria 2015, ha introdotto il nuovo art.17- ter del D.P.R. n.633/1972 prevedendo per il versamento dell'IVA il c.d. "split payment", per le cessioni di beni / prestazioni di servizi effettuate nei confronti di Enti pubblici che "non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto", cioè il pagamento da parte dei suddetti Enti direttamente all'Erario e non al fornitore;

VISTA la legge n. 136 del 13/08/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 e s.m.i. inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nonché gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 26 del D.lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di

pubblicità dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che non sono state comunicate contestazioni sull'esecuzione del servizio per i mesi di luglio, agosto, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2023;

RITENUTO di procedere alla liquidazione delle fatture suddette per il servizio svolto;

VISTI:

- lo statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" Approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e il relativo Documento di Consultazione;
- il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 s.m.i.;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023, recante: "Codice dei Contratti pubblici";
- l'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- la deliberazione di C.C. n. 63 del 31/12/2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024/2026;
- la deliberazione di C.C. n. 64 del 31/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;
- il Decreto Sindacale prot. n. 46 del 31/12/2023 con il quale è stato attribuito all'ing. Pierluigi MAIOLINO l'incarico di Responsabile della Posizione organizzativa dell'Area Tecnica di questo Comune;

ACCERTATA la propria competenza in forza del suddetto decreto sindacale con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Tecnica di questo Comune all'Ing. Pierluigi MAIOLINO;

DATO ATTO che il Responsabile precedente non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica ed **ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Tecnica, nonché la regolarità contabile e la copertura finanziaria, espressa dal responsabile

dell'Area Economica-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI LIQUIDARE** per i motivi espressi in premessa, in favore della ditta TeknoService s.r.l., con sede in Viale Dell'Artigianato n. 10 - Piossasco (TO), P.IVA e Codice Fiscale: 08854760017, la somma complessiva di € 418.608,72 (di cui € 380.553,36 per il servizio ed € 38.055,36 per IVA al 10%), a saldo delle fatture n. 1982/PA del 31/07/2023, n. 2319/PA del 31/08/2023, n. 2670/PA del 30/09/2023, n. 3006/PA del 31/10/2023, n. 3348/PA del 30/11/2023 e n. 3675/PA del 30/12/2023, quale corrispettivo per il servizio di igiene urbana espletato nei mesi di luglio, agosto, settembre, ottobre, novembre e dicembre 2023;
3. **DI DARE ATTO** che in relazione ai periodi suddetti nessun ulteriore onere per conferimenti in discarica dei R.S.U. graverà su questo Comune;
4. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva di € 38.055,36 a titolo di IVA dovuta allo Stato sulle fatture sopracitate, sarà versata direttamente da questo Ente secondo il meccanismo dello "split payment", ex art. 17 -ter del D.P.R. 633/1972;
5. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 418.608,72 al capitolo 1276 del bilancio 2024-2026 in conto residui 2023, imp. 1711/2023;
6. **DI AUTORIZZARE** il settore finanziario ad effettuare il pagamento in favore della ditta TeknoService s.r.l., con sede in Viale Dell'Artigianato n. 10 - Piossasco (TO), P.IVA e Codice Fiscale: 08854760017, sul conto corrente riportato nelle fatture;
7. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio di competenza;
8. **DI TRASMETTERE** il presente atto all'ufficio di Segreteria, Ragioneria, Tecnico e Contratti ognuno per gli adempimenti di competenza;
9. **DI DARE ATTO** che:
 - il presente atto è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore Segreteria.

Il Responsabile di P.O. dell'Area Tecnica/RUP

Ing. Pierluigi MAIOLINO

IL DEC

Arch. Patrizia NARDIELLO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 02/03/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
f.to Ing. Pierluigi MAIOLINO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.15.004	9.3	1276	Impegno di spesa- appalto servizio R.S.U.- periodo luglio dicembre 2023	418.608,72	2023	1711

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Liquidazioni

Piano	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Numero
-------	----------	----------	-------------	---------	--------

Finanziario				Liquidazione	Liquidazione
1.03.02.15.004	9.3	1276	Impegno di spesa- appalto servizio R.S.U.- periodo luglio dicembre 2023	418.608,72	379

Data: **05/03/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **05/03/2024** - Cron. N. 332.

Dalla residenza comunale, **05/03/2024**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to
Ing. Pierluigi MAIOLINO

