



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen. 110 del 02/02/2024	Reg. N. Servizio 15 del 30/01/2024
---------------------------------	------------------------------------

OGGETTO	Affidamento Servizio di Supporto: PCC-Allineamento dati fatture anno 2024.
---------	--

CIG: B02D3528C2

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PREMESSO:

-che i commi 858-872 della Legge 30-12-2018, n. 145 – Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario e Bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021 pubblicata sulla G.U. 302 del 31-12-2018 supp. Ord. N. 62 hanno introdotto penalizzazioni per gli enti che non alimentano correttamente la "Piattaforma per i crediti commerciali" (PCC) poiché dal 2021 gli enti inadempienti dovranno accantonare nella parte corrente del proprio bilancio una quota, proporzionata all'entità della violazione, delle risorse stanziare per l'acquisto di beni e servizi, disponendo al comma 858 che "Ai fini della tutela economica della Repubblica, le disposizioni di cui ai commi da 859 a 872 costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione";

-che, a partire dall'anno 2021, le amministrazioni pubbliche, diverse dalle amministrazioni dello Stato e dagli enti del Servizio sanitario nazionale, di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, applicano: 1) le misure di cui alla lettera a) dei commi 862 o 864, se il debito commerciale residuo, di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, rilevato alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10 per cento rispetto a quello del secondo esercizio precedente; 2) le misure di cui ai commi 862 o 864 se rispettano la condizione di cui alla lettera a), ma presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231;

-che i tempi di pagamento e ritardo di cui ai commi 859 e 860 sono elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto- legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64. I tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto anche delle fatture scadute che le amministrazioni non hanno ancora provveduto a pagare;

CONSIDERATO:

-che, per l'Ente, sono state rilevate le condizioni di cui al comma 859 della precitata Legge 30-12-2018 n. 145, riferite all'esercizio precedente, per cui le amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato che adottano la contabilità finanziaria, con delibera di giunta, devono stanziare nella parte corrente del proprio bilancio un accantonamento

denominato Fondo di garanzia debiti commerciali, sul quale non e' possibile disporre impegni e pagamenti, e che, a fine esercizio, deve confluire nella quota libera del risultato di amministrazione, per un importo pari:

- al 5% degli stanziamenti inerenti l'esercizio in corso, per la parte relativa alla spesa per acquisto di beni e servizi, in caso di mancata riduzione del 10 per cento del debito commerciale residuo oppure per ritardi superiori a sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- al 3% degli stanziamenti inerenti l'esercizio in corso, per la parte relativa alla spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra trentuno e sessanta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- al 2% degli stanziamenti inerenti l'esercizio in corso, per la parte relativa alla spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra undici e trenta giorni, registrati nell'esercizio precedente;
- all' 1% degli stanziamenti inerenti l'esercizio in corso, per la parte relativa alla spesa per acquisto di beni e servizi, per ritardi compresi tra uno e dieci giorni, registrati nell'esercizio precedente;

-che la Società Grafiche Gaspari s.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO), Via M. Minghetti n. 18, Partita I.V.A. 00089070403, con nota del 29/01/2024 (acquisita al prot. dell'Ente in data 30/01/2024 col n° 1246) proposto un valido servizio di supporto, modulabile, per l'allineamento dati della PCC e precisamente:

Allineamento dati fatture ricevute nell'anno 2024: comunicazione manuale dei singoli pagamenti delle fatture anno 2024 eventuale correzione delle scadenze e di altre anomalie. Si tratta di una lavorazione manuale effettuata nella piattaforma sulla base di dati estrapolati dai gestionali del comune;

Supporto annuale alla gestione della piattaforma: il sistema Siope+ ha sicuramente ottimizzato la comunicazione dei pagamenti alla PCC, ma permane l'esigenza di controllare e correggere alcuni pagamenti non andati a buon fine, comunicare gli spostamenti delle scadenze e sistemare le note di credito.

per un importo complessivo di € 841,80 (di cui € 690,00 per costo servizio ed € 151,80 per IVA);

RAVVISATA:

-la necessità di procedere all'acquisto del tale servizio per l'annualità 2024, al fine di definire in modo compiuto tutti gli adempimenti previsti dalla normativa in materia ed evitare di incorrere in sanzioni oltre che per ottimizzare tali attività;

CONSIDERATO:

-che ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, salvo quanto previsto al comma 3 del suddetto articolo, devono essere registrati su conti correnti dedicati ed essere effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il seguente codice identificativo di gara (CIG): **B02D3528C2**

Atteso:

-che non sono stati riscontrati , rischi da interferenza e, pertanto, per il presente appalto, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

VISTO:

-l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si deve procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali richieste;

-l'art. 52 del D.lgs. 36/2023 in base al quale nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro: 1) gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti; 2) la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, e, qualora in conseguenza della verifica non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

DATO ATTO:

-che l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, modificato dall'art. 1 comma 130 della legge di Bilancio 2019 (legge n° 145/2018), ha innalzato al soglia minima per acquisti di beni e servizi (da euro 1.000,00 a euro 5.000,00) oltre la quale scatta, per la Pubblica Amministrazione l'obbligo di ricorso al MEPA;

-che il costo del servizio di che trattasi è inferiore a Euro 5.000,00;

Acquisito:

-il documento unico di regolarità contributiva (DURCONLINE) rilasciato da Spertello Unico Previdenziale, in data 30/01/2024 con scadenza validità a tutto il 29/05/2024;

Dato atto che la spesa complessiva di € 841,80 (di cui € 690,00 per costo servizio ed € 151,80 per IVA), è impegnata al cap. 118.6 - Missione 01 Programma 02 - Macroaggregato 1.03.02.19.001 del bilancio di previsione 2024/2026;

DATO ATTO:

-altresi, della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

-che non ricorrono, dato l'importo dell'affidamento, i presupposti per le verifiche ed i controlli antimafia sui soggetti destinatari del provvedimento, ai sensi del D. Lgs. n.159/2011 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.218/2012;

VERIFICATA la regolarità tecnica, la regolarità contabile e la copertura finanziaria, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, espressa dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del Digs. 267/2000;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n. 63 del 31/12/2023, Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 ;
- la deliberazione di C.C. n.64 del 31/12/2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- il Vigente Decreto sindacale con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Economico-Finanziaria di questo Comune;
- I Decreti semplificazioni - DL 77/2020 e77/2021 - e relative leggi di conversione;
- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- gli artt. 151, 183, 184 e 191 del D.Lgs. 267/2000;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- La legge n. 241/1990;
- Il D.Lgs. n. 33/2013;
- Il D.lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;

D E T E R M I N A

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

1. **di affidare**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023, la fornitura del <<**servizio di supporto PCC per allineamento delle fatture e gestione della "Piattaforma per i crediti commerciali"**>>, CIG: B02D3528C2, alla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede in Cadriano di Granarolo dell'Emilia (BO), Via M. Minghetti n. 18, Partita I.V.A. 00089070403 per l'importo € 841,80 (di cui € 690,00 per costo servizio ed € 151,80 per IVA), giusto preventivo di spesa del 29/01/2024 acquisito al prot. dell'Ente in data 30/01/2024 col n. 1246;
2. **di impegnare e imputare** la spesa complessiva di € 841,80 IVA compresa, al cap. 118.6 - Missione 01 programma 02- Macroaggregato 1.03.02.19.001 del bilancio di previsione 2024/2026;
3. **di dare atto** che il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura elettronica con le modalità di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 (bonifico bancario), previo accertamento, da parte del RUP, della permanenza del DURC regolare e della regolare e corretta esecuzione del servizio affidato;

4. **di disporre** che il presente atto e i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online per 15 giorni consecutivi, sul profilo internet del Comune Montalbano Jonico, nella sezione "*Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti*" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 36/2023.
5. di dare atto, infine che, in ottemperanza al Regolamento europeo Privacy n. 2016/679 e al D.Lgs. 196/2003, il citato soggetto affidatario si deve impegnare ad osservare le disposizioni vigenti inerenti la responsabilità del trattamento e la responsabilità della conservazione dei dati personali acquisiti nell'Ente per ottemperare agli obblighi contrattuali;
6. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
7. **Di trasmettere** copia della presente, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.
8. **Di disporre**, altresì, che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore segreteria.

Per L'Istruttoria
Pietro SARDELLA

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
Dott. Giacomo PUCCIANO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 01/02/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.19.001	01.02	118.6	Affidamento Servizio di Supporto: PCC- Allineamento dati fatture anno 2024.	841,80	2024	133

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: 02/02/2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA

ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **02/02/2024** - Cron. N. **179**.

Dalla residenza comunale, **02/02/2024**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to

Dott. Giacomo PUCCIANO

