



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen. 89 del 31/01/2024	Reg. N. Servizio 17 del 31/01/2024
--------------------------------	------------------------------------

OGGETTO	PROPOSIZIONE RICORSO AL TAR DI BASILICATA AVVERSO LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE DI BASILICATA N.202400009 DEL 05/01/2024 AD OGGETTO : “ PIANO DI DIMENSIONAMENTO DELLA RETE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E DI PROGRAMMAZIONE DELL’OFFERTA FORMATIVA DELLA REGIONE BASILICATA - ANNO SCOLASTICO 2024-2025”- AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE
----------------	---

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che:

-con D.G.R. Basilicata n. 759 del 22/11/2023 avente ad oggetto: *Piano di Dimensionamento della rete delle Istituzioni Scolastiche della Regione Basilicata - anno scolastico 2024/2025 - Criteri e Indirizzi*” è stato definito il numero di sedi dirigenziali da assegnare a ciascuna provincia, al fine di determinare una ripartizione, la più equilibrata possibile tra le stesse, per la quale si ritenevano utili i seguenti criteri:

- 1) attuale distribuzione delle sedi dimensionate, che oggi risultano essere in numero di 73 per la provincia di Potenza e n. 37 per la provincia di Matera; detta distribuzione porterebbe a definire un numero di sedi pari a 56 per la provincia di Potenza e 28 per la provincia di Matera;
- 2) attuale numero di sedi sottodimensionate rispetto al parametro di 600 (400 per i comuni montani), che sarebbero pari a 11 per la provincia di Potenza e 9 per la provincia di Matera;
- 3) attuale distribuzione dei dirigenti scolastici titolari, per ciascuna provincia, rispetto alla dotazione organica di 90, che risultano essere pari a 62 per la provincia di Potenza e 28 per la provincia di Matera;
- 4) qualora si applicasse, al fine di determinare il numero di sedi da assegnare a ciascuna provincia, un mero criterio di riequilibrio delle sedi dirigenziali in misura proporzionale rispetto alle attuali sedi di titolarità, tenuto conto che nella provincia di Potenza vi sono 99 Comuni montani su 100 (pari al 99%), mentre nella provincia di Matera ve ne sono 5 su 31 (pari al 16%), avremmo il numero di Istituti che segue:

Provincia di Potenza: $62: 90 = X : 84 = 58$

Provincia di Matera: $28: 90 = X : 84 = 26$

- 5) considerato che occorre tenere conto anche della popolazione scolastica in ciascuna provincia, al fine di evitare una sproporzione tra il numero medio di studenti per istituto, che con il mero criterio proporzionale si attesterebbe a oltre 1000 nella provincia di Matera e circa 750 in quella di Potenza, il numero più equo di sedi da assegnare a ciascuna provincia, è 57 sedi dirigenziali alla Provincia di Potenza e 27 a quella di Matera;

CONSIDERATO che alla luce di quanto ribadito dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e tenuto conto del numero di Istituti di cui al punto precedente, sono stati forniti con la precitata DGR 759 del 22/11/2023, nuovi e diversi indirizzi alle Province così come di seguito riportato:

- 1) di accorpate gli Istituti Comprensivi nelle città capoluogo e nei Comuni (dove insiste più di un istituto comprensivo) che presentano un numero di alunni al di sotto del numero medio di 829;
- 2) di accorpate nelle città capoluogo gli Istituti Superiori, siano essi Istituti di Istruzione Superiore o Istituti del medesimo ordinamento, limitando, così come già prevedono le linee guida, la costituzione di Istituti omnicomprensivi nelle località che si trovino in condizioni di particolare conclamato isolamento;
- 3) di favorire l'accorpamento di Istituti di Comuni limitrofi o che siano comunque contigui a Comuni già accorpate ad altri ove è allocata la sede dirigenziale;
- 4) di favorire, al fine di limitare i disagi del personale e delle famiglie, l'allocazione della sede dirigenziale in Comuni baricentrici (da individuarsi, comunque tra i Comuni attualmente sede di dirigenza, con titolare o in reggenza, indipendentemente dalla numerosità della popolazione scolastica, salvo, ovviamente, i casi di particolare sproporzione del numero di alunni tra i Comuni interessati);
- 5) di fare riferimento, per quanto altro, alle linee guida i cui criteri restano confermati;

CONSIDERATO che:

- nella Relazione allegata al Piano di dimensionamento delle Istituzioni scolastiche e programmazione dell'offerta formativa regionale a. s. 2024/2025 del 22/12/2023 era stato disposto: *"l'IIS Pitagora di Montalbano Jonico (774 alunni) viene unito all'Istituto Tecnico Commerciale Manlio Capitulo (334 alunni) con un totale di 1.108 alunni"*;
- nella successiva deliberazione di Giunta Regionale di Basilicata n. 202400009 del 05/01/2024 si stabiliva:
 - 1) di recepire dalla discussione di Giunta del 4 gennaio scorso le istanze pervenute dalla III e IV Commissione Consiliare, riunite congiuntamente il 3 gennaio scorso e di approvarle ad eccezione di quelle ritenute non accoglibili nelle premesse;
 - 2) di recepire le istanze emerse durante la discussione di Giunta così come riportate nelle premesse del presente atto;
 - 3) per gli effetti di approvare, così come riformulato, il *"Piano del dimensionamento della rete scolastica e della programmazione dell'offerta formativa regionale – a.s. 2024/2025"*;

- il Piano del dimensionamento della rete scolastica e della programmazione dell'offerta formativa regionale – a.s. 2024/2025 approvato con Deliberazione di Giunta Regionale di Basilicata n. 202400009 del 05/01/2024 prevede, in particolare:

dirigenziale				I.I.S. "PITAGORA" MONTALBANO JONICO							
9	MT	POLICORO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS01700X	IIS "ENRICO FERMI" - POLICORO - sede dirigenziale	NON MONTANO	007	POLICORO	957	957	VARIATO in seguito all'unione del plesso staccato dall'I.I.S. "PITAGORA"
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	plesso staccato dall'I.I.S. "PITAGORA" -MONTALBANO JONICO	NON MONTANO	007	NOVA SIRI	342	342	
									1.299		

I.I.S. "GIUSTINO FORTUNATO" PISTICCI - sede Dirigenza				Aggregazione plessi del Comune di MONTALBANO JONICO e SCANZANO JONICO da I.I.S. "PITAGORA" MONTALBANO JONICO							
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10	MT	PISTICCI	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS011001	IIS "GIUSTINO FORTUNATO" -PISTICCI -sede dirigenza	NON MONTANO	007	PISTICCI	640	640	VARIATO - sede dirigenza in loc. MARCONIA DI PISTICCI
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	I.I.S."PITAGORA" -MONTALBANO JONICO senza il plesso di NOVA SIRI	NON MONTANO	007	MONTALBANO JONICO	383	432	
									49		
									1.072		

- **RILEVATO** che con Delibera di Giunta Comunale n.2 del 10.01.2024, per le motivazioni in essa espresse, si stabiliva:
 - Di proporre ricorso al TAR Basilicata avverso la Deliberazione di Giunta Regionale di Basilicata n.202400009 del 05/01/2024, e ogni atto connesso e/o consequenziale, per la parte che prevede:

IIS "ENRICO FERMI" - POLICORO - sede dirigenziale				Aggregazione plesso del Comune di NOVA SIRI da I.I.S. "PITAGORA" MONTALBANO JONICO							
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9	MT	POLICORO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS01700X	IIS "ENRICO FERMI" - POLICORO - sede dirigenziale	NON MONTANO	007	POLICORO	957	957	VARIATO in seguito all'unione del plesso staccato dall'I.I.S. "PITAGORA"
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	plesso staccato dall'I.I.S. "PITAGORA" -MONTALBANO JONICO	NON MONTANO	007	NOVA SIRI	342	342	
									1.299		

I.I.S. "GIUSTINO FORTUNATO" PISTICCI - sede Dirigenza				Aggregazione plessi del Comune di MONTALBANO JONICO e SCANZANO JONICO da I.I.S. "PITAGORA" MONTALBANO JONICO							
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10	MT	PISTICCI	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS011001	IIS "GIUSTINO FORTUNATO" -PISTICCI -sede dirigenza	NON MONTANO	007	PISTICCI	640	640	VARIATO - sede dirigenza in loc. MARCONIA DI PISTICCI
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	I.I.S."PITAGORA" -MONTALBANO JONICO senza il plesso di NOVA SIRI	NON MONTANO	007	MONTALBANO JONICO	383	432	
									49		
									1.072		

- Di demandare al Responsabile di P.O. dell'Area amministrativa – Affari Legali- di porre in essere gli adempimenti consequenziali ivi compreso l'affidamento dell'incarico legale tenendo conto dell'importanza e della particolarità dell'instaurando contenzioso secondo previsto dall'attuale di disciplina regolamentare in materia, nonché quello di provvedere all'impegno ed alla liquidazione di spesa previa stipula di apposita convenzione che regoli il pagamento degli onorari il cui importo non dovrà superare i minimi tariffari di cui al Decreto del Ministero della Giustizia n.147 del 23.10.2022 relativo al "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art.13c, comma 6, della legge 31 dicembre 2012 n.247;

DATO ATTO che:

- il Comune di Montalbano Jonico dispone di un l'elenco di avvocati cui affidare gli incarichi di patrocinio legale secondo le linee guide ANAC;
- il bando per la formazione del detto elenco approvato con determina n.65 del 5.2.2020 prevedeva:
" Il Comune ha facoltà di scegliere altri avvocati non iscritti nell'elenco nel caso in cui la particolarità, l'importanza e la complessità del contenzioso richiedano specifiche competenze di alta specializzazione. La medesima riserva opera anche nel caso di connessione e/o complementarità dell'incarico da conferire con altro precedente";

CONSIDERATO che:

- il contenzioso de quo attiene ad una materia particolare e complessa che richiede una specifica competenza;

- in attuazione della detta riserva con propria nota del 22.01.2024 prot. n.931 veniva chiesto all'avv. Lorenzo Lentini del foro di Salerno, la disponibilità a rappresentare il Comune nel ricorso in questione, tenuto conto che il detto legale esercita la professione di avvocato amministrativista con particolare qualificazione ed esperienza in materia di procedure concorsuali e scolastiche, reclutamento e tutela del personale scolastico, affidamenti scolastici (trasporto, mense), edilizia scolastica, come si evince dal suo curriculum vitae;
- l'avv. Lentini con nota del 23.01.2024, acquisita al protocollo dell'ente in data 24.01.2024 prot. n.1025, comunicava la disponibilità all'incarico per un compenso di € 10.000,00 (pari alla metà dei medi relativi alla scaglione di valore della causa- indeterminato) oltre iva e cap, senza spese forfettarie per un totale di € 12.688,00;

RITENUTO, per le ragioni sopra espresse, procedere alla nomina dell'avv. Lorenzo Lentini, del foro di Salerno, quale avvocato del Comune nella procedura di cui sopra, all'approvazione dello schema di convenzione disciplinante le condizioni dello svolgimento dell'incarico, nonché all'assunzione dell'impegno di spesa;

VISTI:

- la delibera di C.C. n.64 del 31/12/2023 con la quale è stata approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- la delibera di G.C. n.3 del 15.01.2024 con la quale è stato approvato il PEG;
- il Decreto Legislativo 18.08.2000 nr.267 recante *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* ed in particolare:
- l'art.107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- l'art.192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art.183 del D.Lgs. 267/2000, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- gli artt. 151, 184 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO, altresì,

- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- del rispetto puntuale delle prescrizioni di cui al Piano Anticorruzione dell'Ente;

DATO ATTO che il CIG sarà elaborato successivamente considerato che è in via di prima applicazione la nuova ANAC ;

ACCERTATA la propria competenza in forza del decreto sindacale prot. 47 del 02/01/2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione della presente;

DETERMINA

Per tutti i motivi espressi in narrativa:

- Di prendere atto della delibera di G.C. n. 2 del 10.01.2024 con la quale si stabiliva di proporre ricorso al TAR Basilicata avverso la deliberazione di Giunta Regionale di Basilicata n.202400009 del 05/01/2024, e ogni atto connesso e/o consequenziale, per la parte che prevede:

IIS "ENRICO FERMI" - POLICORO - sede dirigenziale	Aggregazione plesso del Comune di NOVA SIRI da I.I.S."PITAGORA" MONTALBANO JONICO
---	---

9	MT	POLICORO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS01700X	IIS "ENRICO FERMI" - POLICORO - sede dirigenziale	NON MONTANO	007	POLICORO	957	957	VARIATO in seguito all'unione del plesso staccato dall'I.I.S "PITAGORA"
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	plesso staccato dall'I.I.S."PITAGORA" -MONTALBANO JONICO	NON MONTANO	007	NOVA SIRI	342	342	
									1.299		

I.I.S. "GIUSTINO FORTUNATO" PISTICCI - sede Dirigenza	Aggregazione plessi del Comune di MONTALBANO JONICO e SCANZANO JONICO da I.I.S."PITAGORA" MONTALBANO JONICO
---	---

10	MT	PISTICCI	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS011001	IIS "GIUSTINO FORTUNATO" -PISTICCI -sede dirigenza	NON MONTANO	007	PISTICCI	640	640	VARIATO - sede dirigenza in loc. MARCONIA DI PISTICCI
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	I.I.S."PITAGORA" -MONTALBANO JONICO senza il plesso di NOVA SIRI	NON MONTANO	007	MONTALBANO JONICO	383	432	
									49		
									1.072		

2) Di affidare l'incarico di rappresentare e difendere il comune nel detto giudizio all'avvocato Lorenzo Lentini, del foro di Salerno, avvocato amministrativista con particolare qualificazione ed esperienza in materia di procedure concorsuali e scolastiche, reclutamento e tutela del personale scolastico, affidamenti scolastici (trasporto, mense), edilizia scolastica, come si evince dal suo curriculum vitae;

3) Di approvare lo schema di disciplinare di incarico che stabilisce le condizioni di svolgimento dell'incarico con il prefato Avvocato, predisposto per lo scopo dallo scrivente Ufficio, il quale viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

4) Di impegnare la somma complessiva di €12.688,00 per il pagamento degli onorari al suddetto legale con imputazione al cap.124/2 del bilancio 2024-2026, gestione 2024;

5) Di disporre che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria, affari legali ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA e
SOCIO-CULTURALE
Dr.ssa Maria Teresa Tornese**



COMUNE DI MONTALBANO JONICO

CONTRATTO PER LA DISCIPLINA DELLE PRESTAZIONI PER INCARICO LEGALE

Il Comune di Montalbano Jonico (di seguito Comune), in persona del Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio- Culturale Dr.ssa Maria Teresa Tornese, nata a Montalbano Jonico il 22.01.1962 domiciliato per ragioni di carica presso il Comune stesso, con sede in Montalbano Jonico viale Sacro Cuore di Gesù, (cod. fisc.81001250778) a quanto infra autorizzato in forza della deliberazione di G.C. n. 2 del 10.1.2024,

e

L'avvocato Lorenzo Lentini del foro di Salerno (C.F. LNTLNZ57A19H703F) con studio in Salerno Corso Garibaldi n.27;

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 2 del 10.1.2024 si stabiliva:

1) Di proporre ricorso al TAR Basilicata avverso la Deliberazione di Giunta Regionale di Basilicata n.202400009 del 05/01/2024, e ogni atto connesso e/o consequenziale, per la parte che prevede:

IIS "ENRICO FERMI" - POLICORO - sede dirigenziale	Aggregazione plesso del Comune di NOVA SIRI da I.I.S."PITAGORA" MONTALBANO JONICO
---	---

9	MT	POLICORO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS01700X	IIS "ENRICO FERMI" - POLICORO - sede dirigenziale	NON MONTANO	007	POLICORO	957	957	VARIATO in seguito all'unione del plesso staccato dall'I.I.S. "PITAGORA"
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	Plesso staccato dall'I.I.S."PITAGORA" -MONTALBANO JONICO	NON MONTANO	007	NOVA SIRI	342	342	
									1.299		

I.I.S. "GIUSTINO FORTUNATO"
PISTICCI - sede Dirigenza

Aggregazione plessi del Comune di MONTALBANO JONICO e
SCANZANO JONICO da I.I.S."PITAGORA" MONTALBANO JONICO

10	MT	PISTICCI	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS011001	IIS "GIUSTINO FORTUNATO" -PISTICCI -sede dirigenza	NON MONTANO	007	PISTICCI	640	640	VARIATO - sede dirigenza in loc. MARCONIA DI PISTICCI
	MT	MONTALBANO JONICO	ISTITUTO SUPERIORE	MTIS00100A	I.I.S."PITAGORA" -MONTALBANO JONICO senza il plesso di NOVA SIRI	NON MONTANO	007	MONTALBANO JONICO	383	432	
									49		
									1.072		

2) Di demandare al Responsabile di P.O. dell'Area amministrativa – Affari Legali- di porre in essere gli adempimenti consequenziali ivi compreso l'affidamento dell'incarico legale tenendo conto dell'importanza e della particolarità dell'instaurando contenzioso secondo previsto dall'attuale di disciplina regolamentare in materia, nonché quello di provvedere all'impegno ed alla liquidazione di spesa previa stipula di apposita convenzione che regoli il pagamento degli onorari il cui importo non dovrà superare i minimi tariffari di cui al Decreto del Ministero della Giustizia n.147 del 23.10.2022 relativo al "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art.13c, comma 6, della legge 31 dicembre 2012 n.247;

-che pertanto, con determina area amministrativa n. (R.G. /2023) del , si nominava difensore di fiducia dell'Ente nella procedura in parola l'Avvocato Lorenzo Lentini del foro di Salerno (C.F. LNTLNZ57A19H703F) e si approvava lo schema di convenzione disciplinante le condizioni di svolgimento dell'incarico;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

Il Comune, come sopra rappresentato, conferisce l'incarico, da intendersi quale contratto d'opera professionale, di difesa e patrocinio giudiziario e stragiudiziale, compresa anche l'eventuale predisposizione d'atti di transazione della vertenza, la cui facoltà di transigere resta riservata all'Amministrazione, restando obbligo del legale incaricato di prospettare le soluzioni in forma scritta della controversia più favorevoli all'Amministrazione, all'avv. Lorenzo Lentini , che accetta, impegnandosi a prestare la propria opera in piena autonomia secondo la necessaria diligenza e competenza secondo le seguenti modalità e condizioni.

1) L'avvocato nell'accettare dichiara, altresì, di non essere in situazione di conflitto d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela o affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che, inoltre, non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato ai sensi stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

2) A tal fine il legale nominato s'impegna a comunicare tempestivamente all'Ente l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche d'una sola delle predette prescrizioni, è in facoltà del Comune risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Cod. Civ.

3) Il legale s'impegna, nel determinare gli onorari spettanti, ad applicare quale compenso la somma di € 12,688,00 compresi iva e cpa così come comunicato con nota del 23.01.2024 acquisita al protocollo dell'ente in data 24.01.2024 al n. 1025.

I compensi come sopra determinati, resteranno fissi ed invariabili, nel solo caso debbano cadere a carico dell'Amministrazione, mentre nell'ipotesi in cui la controversia si dovesse concludere con la condanna della controparte al pagamento delle spese processuali, per una cifra superiore, fermo restante il pagamento della somma a carico del Comune, la differenza tra questa e quella maggiore liquidata dal Giudice, verrà effettuata

in favore del professionista nella sola ipotesi in cui la stessa venga effettivamente recuperata dall'avversario. Pertanto, anche nell'ipotesi in cui il Giudice dovesse liquidare una somma maggiore, il Comune verserà soltanto le competenze pattuite ed agirà per il recupero di quanto dovuto dall'avversario e solo nel caso in cui questi avrà effettivamente versato l'intera somma dovuta, il Comune riconoscerà al professionista la differenza di cui sopra.

- 4) Per il sostegno delle spese di causa il Comune corrisponderà al legale incaricato, in seguito alla stipula del presente contratto, acconti se richiesti. Tutti i corrispettivi, da liquidarsi solo in presenza di fattura valida ai fini fiscali, saranno assoggettati, se dovuti, a I.V.A., a contributo di legge, al regime di previdenza ed assistenza ed a ritenute alla fonte.
- 5) Il legale s'impegna, altresì, a tenere informato per iscritto costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo se necessario, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.
Qualora sia richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza.
Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensionale, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale salvo il rimborso delle eventuali spese documentate.
Il legale s'impegna a far conoscere per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito di tutti provvedimenti giurisdizionali in quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.
- 6) Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale si obbliga a comunicare periodicamente le prestazioni professionali effettuate, con relativa spesa.
- 7) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da parte del Responsabile dell'ufficio o di altra unità operativa dell'Ente cui eventualmente risulterà competente della vertenza.
- 8) Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune, il legale incaricato debba ricorrere all'assistenza d'un avvocato domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato. In ogni caso il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti richiesti dalla presente convenzione per il legale incaricato principale, il quale rimane unico responsabile nei riguardi del Comune committente. La designazione del domiciliatario non comporta oneri aggiuntivi per il Comune, salvo il rimborso delle spese del medesimo sostenute ed effettivamente documentate.
- 9) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.
- 10) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti minimi di tariffa, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato al Comune.

- 11) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.
- 12) Il professionista si obbliga, nell'esecuzione dell'incarico, al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n.62/2013. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.
- 13) Il Professionista, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art.53 comma 16 ter del D.Lgs:n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo professionista, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- 14) Il professionista con la sottoscrizione del presente contratto, ai sensi dell'art. 28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD - UE-2016/679), viene nominato "Responsabile del trattamento" dei seguenti dati personali che gli vengono o gli verranno consegnati dall'amministrazione comunale in riferimento all'incarico in questione.
Il professionista nell'esecuzione del contratto e nello svolgimento della funzione di Responsabile del trattamento, dovrà applicare, in materia di riservatezza dei dati personali tutte le disposizioni del citato RGPD e del vigente Codice della privacy (D.lgs. 196/2003), anche con riferimento alle norme sull'adozione di adeguate misure di sicurezza per prevenire la violazione o la perdita dei suddetti dati.
(Qualora il trattamento sia eseguito anche con modalità informatiche o telematiche) L'amministrazione comunale raccomanda in particolare al professionista l'adozione delle misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni, contenute nella circolare AGID n.2 del 18 aprile 2017, pubblicata sulla GU - Serie generale - n. 103 del 05/05/2017. Qualora i parametri di sicurezza ivi contenuti non dovessero essere applicati, previa diffida ad adempiere in 30 giorni, l'inadempimento potrà essere ragione di risoluzione del presente contratto.
L'amministrazione comunale rimane "proprietaria" dei dati e titolare dei relativi trattamenti; anche qualora gli stessi dati siano, in virtù dell'incarico, modificati o integrati e al termine del contratto gli stessi dovranno essere restituiti integralmente, nello stato di fatto dell'elaborazione fino a quel momento eseguita, e contestualmente distrutti in ogni copia dal fornitore.
- 15) La sottoscrizione del presente contratto costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.
- 16) Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviando alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati e alle relative tariffe professionali.
- 17) Le eventuali spese inerenti al presente contratto sono a carico di entrambe le parti in eguale misura.
- 18) L'avvocato dichiara che le attività legate all'esercizio della professione sono coperte da Polizza R.C. n. 2023/03/2549201 della Reale Mutua Assicurazioni ;
- 19) La presente scrittura privata viene redatta in tre originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/1986.

Montalbano Jonico , addì _____

PER IL COMUNE

IL PROFESSIONISTA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., il professionista dichiara di approvare espressamente le clausole da 1 a 19.

PER IL COMUNE

IL PROFESSIONISTA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 31/01/2024

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E
SOCIO CULTURALE**

f.to dr.ssa MARIA TERESA TORNESE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.11.006	01.02	124	PROPOSIZIONE RICORSO AL TAR DI BASILICATA AVVERSO LA DELIBERAZIONE DI GIUNTA REGIONALE DI BASILICATA N.202400009 DEL 05/01/2024 AD OGGETTO : " PIANO DI DIMENSIONAMENTO DELLA RETE DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE E DI PROGRAMMAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA DELLA REGIONE BASILICATA - ANNO	12.688,00	2024	117

			SCOLASTICO 2024-2025"- AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE			
--	--	--	--	--	--	--

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: **31/01/2024**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **31/01/2024** - Cron. N. **163**.

Dalla residenza comunale, **31/01/2024**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to
dr.ssa MARIA TERESA TORNESE

