



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: [comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web: [www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)

COPIA

## AREA FINANZIARIA

### DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen. 1017 del 14/12/2023	Reg. N. Servizio 101 del 14/12/2023
----------------------------------	-------------------------------------

<b>OGGETTO</b>	Acquisto di risme di carta bianca f.to A/4 e A/3, bollettari mensa scolastica occorrenti per gli uffici comunali con procedura di affidamento diretto di importo inferiore ai 5.000 euro. Assunzione impegno di spesa e affidamento alla ditta Vincenzo AIELLO da Montalbano Jonico. CIG: Z633DBE943
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**CIG: Z633DBE943**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

#### PREMESSO:

1. **-che** occorre procedere con la massima urgenza all'acquisto di risme di carta bianca f.to A/4 e A/3 per stampanti e fotocopiatrici in uso dell' Ente, bollettari per la mensa scolastica, atteso l'esaurimento delle scorte esistenti in magazzino;  
**-che** a tale scopo è stata interpellata, per le vie brevi, la ditta " Vincenzo AIELLO con sede in Montalbano Jonico alla Piazza Risorgimento n. 8 ( C.F. LLAVCN88L29G786Z )" già fornitore dell' Ente, che ha dato disponibilità per la fornitura, in brevissimo tempo;

2. **PRESO ATTO** che il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), modificando l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ha innalzato a 5.000,00 euro la soglia di non obbligatorietà del ricorso al MEPA;

**VISTO** il D. Lgvo n. 50 del 18/04/2016 " Nuovo Codice dei Contratti pubblici relativo a lavori, servizi e forniture " ed in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a), che recita che per i servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentita la procedura negoziata mediante affidamento diretto con un solo soggetto invitando un'unica ditta;

**CONSIDERATO** che la fornitura è stata stimata per un importo inferiore a 5.000 euro;

**VALUTATO** pertanto che può essere effettuato un affidamento diretto senza " l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza ";

**CHE** con nota del 07/12/2023, acquisita agli atti dell'Ente in pari data con prot. n. 15674, la ditta " Vincenzo AIELLO " da Montalbano Jonico inviava preventivo di spesa dal quale si evince che per la fornitura di n. 95 risme di carta bianca f.to A/4 e A/3, bollettari per mensa scolastica occorrenti per gli uffici comunali, occorre una spesa complessiva di € 654,16 compreso IVA al 22%;

**VISTI** gli art. 192 del D. Lgs n. 267/2000, lett. a, b, d e 32, comma 2 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. che stabiliscono che prima dell'avvio delle procedure di affidamento vengono individuati gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte:

- l'oggetto del contratto è costituito dalla fornitura di risme di carta bianca, bollettari mensa scolastica al fine di poter provvedere all' approvvigionamento di prodotti di cancelleria per il funzionamento degli uffici comunali;
- il costo della fornitura è pari ad € 654,16 compreso IVA al 22%;
- l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata con procedura negoziata mediante affidamento diretto, anche con un solo soggetto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, e degli artt. 36 e 37 del D. Lgs 50/2016 l'affidamento della fornitura non necessita di formale sottoscrizione contrattuale, ma avviene per solo accettazione del fornitore delle condizioni;

**DATO ATTO** che, con apposita procedura informatica è stato richiesto, ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136, l'attribuzione del Codice, da parte dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e, pertanto, è stato assegnato il seguente codice identificativo di gara (**CIG**): **Z633DBE943**;

**RITENUTO**, pertanto, di dover approvare il predetto preventivo di spesa e di provvedere all'assunzione e all'imputazione dell'impegno di spesa in ottemperanza alle vigenti disposizioni legislative;

**RITENUTO**, altresì, di procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi alla ditta " Vincenzo AIELLO da Montalbano Jonico " e di dare atto che alla liquidazione si provvederà con ulteriore determinazione, fatta salva l'acquisizione del DURC;

**VISTI:**

- la deliberazione di C.C. n. 36 del 12/07/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di C.C. n. 35 del 12/07/2023, Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione di G.C. n. 107 del 21/07/2023 con la quale veniva approvato il Piano esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;
- il Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;
- gli artt. 107 e 109 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- I Decreti semplificazioni - DL 77/2020 e 77/2021 - e relative leggi di conversione;
- Il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l' art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l' art. 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;
- l'art. 183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- gli artt. 151, 183, 184 e 191 del D.Lgs. 267/2000;
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del Programma per la Trasparenza " 2022/2024 approvato con deliberazione di G. C. n. 52 del 22.04.2022 e confermato con delibera di G. C. n. 45 del 27/03/2023;

**ACCERTATA** la propria competenza in forza del decreto sindacale prot. n. 8609 del 03/07/2023 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Economico- Finanziaria di questo Comune al Dott. Giacomo PUCCIANO;

**DATO ATTO** che il Responsabile procedente non si trova in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art.6-bis della L. n.241/1990, nei confronti dei destinatari del presente atto;

**RITENUTO**, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000;

### ***D E T E R M I N A***

DI APPROVARE le premesse del presente atto, da intendersi qui richiamate come parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo;

- **DI APPROVARE** il preventivo di spesa del 07/12/2023, presentato dalla ditta " Vincenzo AIELLO con sede in Montalbano Jonico alla Piazza Risorgimento n. 8 ( C.F. LLAVCN88L29G786Z )", acquisito al protocollo dell' Ente in pari data al n. 15674;

- **DI AFFIDARE** alla ditta " Vincenzo AIELLO " corrente in Montalbano Jonico alla Piazza Risorgimento n. 8 - C.F.: LLAVCN88L29G786Z - la fornitura di n. 90 risme di carta bianca f.to A/4 e n. 5 f.to A/3, n. 100 bollettari da 15 fg. e n. 6 blocchetti con ric. a madre e figlia per la mensa scolastica, occorrenti per gli uffici comunali, per un importo complessivo di € 654,16 compreso IVA al 22%;

- **DI IMPEGNARE ED IMPUTARE** la spesa complessiva di € 654,16 così suddivisa:

- € 258,00 sul cap. 82 4 " Spese per acquisto carta "
- € 396,16 sul cap. 82 6 " Spese per altri beni di consumo "

del Bilancio armonizzato 2023-2025, gestione di competenza 2023 disponibile;

- **DI DARSÌ ATTO** che alla liquidazione si provvederà a presentazione di regolare fattura e verifica del DURC regolare, con ulteriore determinazione, ai sensi del vigente regolamento di Contabilità;

- **DI DARE**, altresì atto, che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", come modificata dal D.L. 187 del 12/11/2010, convertito in legge n. 217/2010 e che pertanto è stato acquisito il CIG relativo al presente affidamento che è il seguente: **Z633DBE943**;

- **DI DISPORRE** che la presente vada trasmessa all'ufficio di Segreteria, Ragioneria, Economato, ognuno per gli adempimenti di competenza;

- **DI DISPORRE**, altresì, che la presente determinazione :

- prevedendo impegno di spesa è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per quindici giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore Segreteria.

**L' ECONOMO COMUNALE**  
**(f.to Vittoria LARAGIONE)**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
**(f.to dott. Giacomo PUCCIANO)**

---

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

**Favorevole**

Data: 14/12/2023

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

---

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

**Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.01.02.001	01.02	82.4	Acquisto di risme di carta bianca f.to A/4 e A/3, bollettari mensa scolastica occorrenti per gli uffici comunali con procedura di affidamento diretto di importo inferiore ai 5.000 euro. Assunzione impegno di spesa e affidamento alla ditta	258,00	2023	1626

			Vincenzo AIELLO da Montalbano Jonico. CIG: Z633DBE943			
1.03.01.02.999	01.02	82.6	Acquisto di risme di carta bianca f.to A/4 e A/3, bollettari mensa scolastica occorrenti per gli uffici comunali con procedura di affidamento diretto di importo inferiore ai 5.000 euro. Assunzione impegno di spesa e affidamento alla ditta Vincenzo AIELLO da Montalbano Jonico. CIG: Z633DBE943	396,16	2023	1627

**Per le liquidazioni di spesa:**

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: **14/12/2023**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA**  
f.to Dott. Giacomo PUCCIANO

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **14/12/2023** - Cron. N. **1958**.

---

---

Dalla residenza comunale, 14/12/2023

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**f.to**

**Dott. Giacomo PUCCIANO**

