



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: [comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web: [www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 34 DEL 12/07/2023 COPIA

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. 2023/2025, RELATIVI ELENCHI ANNUALI

L'anno **duemilaventitré** il giorno **dodici** del mese di **luglio** alle ore **19:00**, in **Montalbano Jonico**, si è riunito il **Consiglio Comunale** SALA CONSILIARE GREGORIO INGUSCIO, in **seduta Pubblica Ordinaria** di **prima convocazione**.

**PRESIEDE** la seduta il **Presidente del Consiglio Comunale Avv. Pietro PIERRO**.

**Previo appello nominale, risultano presenti:**

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Presidente del Consiglio Comunale	PIERRO Pietro	Si	
Sindaco	MARRESE PIERO	Si	
Vice Presidente Consiglio Comunale	LISANTI Emiliana	Si	
Consigliere / Assessore Comunale	DI SANZO Giuseppe A.	Si	
Consigliere / Assessore Comunale	NESI Ines Anna Irene	Si	
Consigliere / Assessore Comunale	RAGONE Rosaria	Si	
Consigliere / Assessore Comunale	PENNETTA Tommaso	Si	
Consigliere Comunale	GAGLIARDI Anna Rosa		Si
Consigliere Comunale	TORNESE Antonio	Si	
Consigliere Comunale	TAURO Leonardo Rocco	Si	
Consigliere Comunale	FORTUNATO Rosa		Si
Consigliere Comunale	PIERRO Camillo Donato	Si	
Consigliere Comunale	IACOBELLIS Giuseppe	Si	

Totale Presenti: **11**

Totale Assenti: **2**

**Assiste** alla seduta il **Segretario Generale, dr.ssa Grazia URICCHIO**

**ACCERTATA** la legalità del numero degli intervenuti per la validità della seduta, il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto, regolarmente iscritto all'ordine del giorno.

Dato atto che la seduta in videoconferenza (modalità mista), giusto regolamento per l'organizzazione e il funzionamento delle sedute di Consiglio comunale da remoto approvato con Deliberazione di C.C. n.13 del 15/05/2022 e che vede la presenza delle consigliere Ines Anna Irene NESI e Emiliana LISANTI collegate da remoto.

Dato atto, altresì, che alle ore 20.46, durante il corso del dibattito sulla discussione accorpata dei punti all'odg, la consigliera Galiardi abbandona la seduta

UDITO il dibattito sui punti al nr. 2 al nr. 8 iscritti all'odg come da separato verbale in atti e di cui viene trascritto un breve sunto riportato nella deliberazione n.30 del 12/07/2023

#### **IL CONSIGLIO COMUNALE PREMESSO:**

*che con deliberazione di G.C. n°178 del 29/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, veniva adottato il D.U.P. con allegato programma triennale delle OO. PP. relativamente al triennio 2023-2025 unitamente all'elenco annuale 2023;*

**RILEVATO** *che il programma triennale (art. 13 del Regolamento di Attuazione approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207) indica anche il grado di soddisfacimento della domanda, le risorse disponibili, la stima dei costi e dei tempi di attuazione;*

**VISTO** *che il programma triennale di che trattasi, nonché l'elenco annuale dei lavori da realizzare per l'anno di riferimento del presente bilancio di previsione (di cui ne costituisce parte integrante in allegato) è stato redatto in conformità alle indicazioni espresse nel decreto 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, poi codificato e schematizzato con quadri di sintesi attraverso la compilazione delle specifiche schede ivi rappresentate.*

**VISTO** *il D.Lgs. 50/2016;*

**VISTO** *l'art. 13 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n° 207;*

**VISTO** *il D.M. n.14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti;*

**ATTESA** *la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss.mm.ii.;*

**VISTO** *il titolo I-art. 149 e succ. del T.U.E.L. approvato con con D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e ss.mm.ii., concernente l'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;*

**VISTO** *il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, correttezza dell'azione amministrativa e copertura finanziaria sulla proposta della presente deliberazione, espresso ai sensi dell'art.49 e 147 bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, dal Responsabile dell'Area tecnica-manutentiva ed il parere di regolarità contabile e la copertura finanziaria espresso dal Responsabile dell'Area economico-finanziaria;*

Con voti a favore 8, astenuti ==, contrari 3 (Tauro, Iacobellis, Piero C.D.), espressi nei modi e nelle forme di legge e regolamentari, dai componenti presenti e votanti

#### **DELIBERA**

- 1)-di approvare, per i motivi espressi in narrativa, l'allegato programma delle OO.PP, relativo al triennio 2023/2025, redatto dal Responsabile del Programma Ing. Pierluigi Maiolino, in ordine alle indicazioni ricevute nel quadro dei bisogni e delle esigenze della comunità e redatto secondo le disposizioni, i criteri ed i metodi di classificazione di cui al D.M. n.14 del 16 gennaio 2018 e descritti in premessa, adottato con deliberazione di G.C. n° 178 del 29/12/2022;
- 2)-di dare atto che il programma triennale è corredato dall'elenco dei lavori da eseguire in economia con la relativa previsione dei costi;
- 3)-di dare atto, altresì, che l'elenco l'adozione del programma triennale ed annuale delle opere da realizzare, è stato pubblicato il 29/12/2022 sezione trasparenza sito web comunale, come previsto dall'art.5 comma 5 del D.M. n14 del 16 gennaio 2018 e che non sono pervenute osservazioni.
- 5)-di disporre che il piano triennale e l'elenco annuale dei lavori da realizzare sia inviato, dopo l'approvazione, al funzionario Responsabile all'Osservatorio dei LL.PP., nelle sue articolazioni organizzative, sulla base delle schede tipo allegate al D.M. 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
- 6)-di dare atto, inoltre che, a mente dell'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e succ. mm. ii., un lavoro non inserito nell'elenco annuale può essere realizzato solamente sulla base di un autonomo piano finanziario che non utilizzi risorse già previste tra i mezzi finanziari

*dell'Amministrazione al momento della formazione dell'elenco stesso ad eccezione delle risorse rese disponibili a seguito di ribassi d'asta o di economie.*

*7)-di trasmettere copia della presente deliberazione, per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio Tecnico Comunale ed all'Ufficio Ragioneria.*

*SUCCESSIVAMENTE*

*RITENUTA l'indilazionabile urgenza di provvedere;*

*VISTO l'art. 134 -comma 4°- del TUEL approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;*

Con voti a favore 8, astenuti ==, contrari 3 (Tauro, Iacobellis, Piero C.D.), espressi nei modi e nelle forme di legge e regolamentari, dai componenti presenti e votanti

*DELIBERA*

*di dichiarare IMMEDIATAMENTE ESE la presente deliberazione.*

**Si dà atto che la seduta è terminata alle ore 21.21**

Ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." , sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

<p>REGOLARITA' TECNICA</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa, esprime parere:</p> <p><b>Favorevole</b> Data: <b>28/06/2023</b></p> <p><b>Responsabile AREA TECNICA</b> f.to Ing. Pierluigi MAIOLINO</p>
---	--

<p>REGOLARITA' CONTABILE</p> <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO</p> <p>INTERESSATO</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:</p> <p><b>Favorevole</b> Data: <b>Data: 28/06/2023</b></p> <p><b>Responsabile AREA FINANZIARIA</b> f.to Dott. Giacomo PUCCIANO</p>
---	---

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**Il Presidente del Consiglio Comunale**  
f.to Avv. Pietro PIERRO

**Il Segretario Generale**  
f.to dr.ssa Grazia URICCHIO

---

(art. 32, comma 1, L. 18 giugno 2009, n. 69)

Il sottoscritto Segretario Generale

**ATTESTA**

**CHE** la presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio online a partire dal **17/07/2023** come prescritto dall'art. 124 comma 1, D.lgs. 267/2000 (n. **1076 REG. PUB.**) e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **01/08/2023**

**Dalla Residenza Municipale ad 17/07/2023**

**Il Segretario Generale**  
f.to dr.ssa Grazia URICCHIO

---

**Certificato di esecutività**

(art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

**S I C E R T I F I C A**

- È stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs.267/2000);

Dalla Residenza comunale, lì **12/07/2023**

**Il Segretario Generale**  
f.to dr.ssa Grazia URICCHIO

---

**Attestazione di conformità**

(degli art. 22 e 23 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento firmato in originale

Montalbano Jonico, lì **17/07/2023**

**Il Segretario Generale**  
dr.ssa Grazia URICCHIO