



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA ENTRATE PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen. 294 del 27/03/2023	Reg. N. Servizio 23 del 27/03/2023
---------------------------------	------------------------------------

OGGETTO	COMMERCIO AMBULANTE “FRUTTA SECCA, OLIVE, TARALLI, LEGUMI, GIOCATTOLI” NEI GIORNI FESTIVI E NELLE DOMENICHE. INDIVIDUAZIONE POSTEGGI SU AREA PUBBLICA FINALIZZATI ALL’ASSEGNAZIONE TEMPORANEA, AI SENSI DELL’ART.24 DELLA L.R. N. 19/1999 e s.m.i.- APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLE ISTANZE PERVENUTE
---------	--

IL/LA RESPONSABILE

Premesso Che:

- l'amministrazione comunale ha constatato che il tema del commercio ambulante di “FRUTTA SECCA, OLIVE, TARALLI, LEGUMI, GIOCATTOLI” nelle giornate festive e nelle domeniche merita una particolare attenzione, finalizzata alla valorizzazione delle tradizioni e dei prodotti locali;
- all’art. 3, comma 1 del Regolamento Comunale disciplinante l'esercizio del Commercio su Aree Pubbliche (Approvato con deliberazione di C.C. n. 46 del 26.09.2003-Modificato con deliberazioni di C.C. n. 46 del 29.11.2004, n. 102 del 27.12.2005, n. 31 del 31.05.2006 e n. 55 del 27.08.2007) recita quanto segue: “...per commercio sulle aree pubbliche, l'attività di vendita di merci al dettaglio e la somministrazione di alimenti e bevande effettuate sulle aree pubbliche, o su aree private delle quali il Comune abbia la disponibilità, attrezzate o meno, coperte o scoperte”;

Richiamata:

- la D.G.C. n. 22 del 17.02.2023 con la quale sono stati individuati i posteggi su area pubblica da concedere per la suddetta attività;
- la determinazione n.219 del 03.03.2023 con la quale è stato approvato l’avviso pubblico avente ad oggetto ‘ **commercio ambulante “frutta secca, olive, taralli, legumi, giocattoli” nei giorni festivi e nelle domeniche. Avviso di procedura ad evidenza pubblica finalizzata all’assegnazione temporanea per operatori commerciali dei posteggi individuati con d.g.c. n. 22 del 17.02.2023**’;

Dato atto che l’avviso pubblico è stato pubblicato, unitamente all’allegata modulistica, all’albo e sulla home page del sito istituzionale e sulla sezione dedicata all’amministrazione trasparente dell’Ente in data 03.03.2023;

Visto che il summenzionato avviso prevedeva quale termine di scadenza per la partecipazione delle domande il giorno 18.03.2023;

Dato atto che, nei termini stabiliti per la presentazione delle istanze, sono pervenute complessivamente n. 2 (due) domande di partecipazione per l'attività di che trattasi;

Verificato che le istanze pervenute sono complete degli allegati previsti dal bando di cui sopra;

Dato atto altresì che si è conclusa la fase istruttoria;

Accertato che, nei termini stabiliti non sono pervenute osservazioni in merito alle risultanze istruttorie;

Dato atto che l'autorizzazione e relativa concessione di posteggio per commercio su aree pubbliche (tipo A), in caso di aggiudicazione, sarà rilasciata dal Suap previa richiesta tramite la piattaforma SUAP di Montalbano Jonico collegandosi all'indirizzo www.impresainungiorno.gov.it;

Ritenuto, pertanto, di dover approvare la graduatoria delle istanze pervenute, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (All. A);

Visti:

- il d.lgs. n. 267/2000;

- il d.lgs. n. 165/2001;

- lo statuto comunale;

- il regolamento comunale sui controlli interni;

- L.R n.19/1999 art 29

- D.Lgs. n. 114/1998 art. 28 comma 1, lettera a;

- il d.lgs. n. 118/2011 come integrato con d.lgs. 126/2014;

- Il Decreto 13 dicembre 2022 del Ministro dell'Interno che ha disposto il differimento al 31 marzo 2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali, pubblicato in G.U. Serie Generale n.295 del 19/12/2022

- l'art.163 del D.Lgs. 267/2000 ed in particolare i commi 1, 3 e 5, relativi all'esercizio provvisorio;

Richiamato:

- il decreto sindacale prot.168 del 04/01/2023 con il quale è stato attribuito l'incarico di responsabile di posizione organizzativa dell'area Entrate-personale-attività produttive di questo Comune;

- il decreto Sindacale n. 170 del 04.01.2023 con il quale la sottoscritta Dott.ssa Erminia Sabatina MAIDA veniva nominata Responsabile dei servizi (SUAP) rientrante nell'area organizzativa in intestazione e, in quanto tale, dotata delle funzioni, poteri e prerogative proprie dei "Responsabili di servizio", come definite dagli artt.107 e 109 del D. Lgs 18 Agosto 2000 n. 267 e dal DPR 160/2010;

Dato atto ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lettera c) della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte dei sottoscritti responsabile del procedimento e del responsabile dell'area;

Accertato che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del DLgs. 267/2000;

Dato atto, pertanto, che ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il parere favorevole di regolarità tecnica, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa in ordine presente provvedimento è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

Ritenuto dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono tutte riportate quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

Di procedere alla formazione ed approvazione della graduatoria delle istanze pervenute quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione (All. A);

Di dare atto che l'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio per commercio su aree pubbliche (tipo A), in caso di aggiudicazione, sarà rilasciata dal Suap previa richiesta tramite la piattaforma SUAP di Montalbano Jonico collegandosi all'indirizzo www.impresainungiorno.gov.it;

Di fare salva la riserva da parte dell'amministrazione comunale di utilizzare lo spazio assegnato per ragione di pubblica utilità e/o altra necessità amministrativa;

Di dare atto che il presente atto non comporta impegno di spesa;

Di disporre che la pubblicazione del presente provvedimento unitamente all'allegata graduatoria ha valore di notifica per tutti gli interessati a tutti gli effetti di legge;

Di trasmettere copia della presente all'Ufficio segreteria, Suap, ragioneria, ufficio tecnico e polizia locale ognuno per gli adempimenti di propria competenza;

Di disporre che la presente determinazione:

va pubblicata all'albo pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente

va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Segreteria.

**La Responsabile Suap
Dr.ssa Erminia Sabatina MAIDA**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: **27/03/2023**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ENTRATE PERSONALE
ATTIVITA' PRODUTTIVE
f.to Dott. Antonio TRIPALDI**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Data: **27/03/2023**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA
f.to Dott. Antonio TRIPALDI**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **27/03/2023** - Cron. N. **469**.

Dalla residenza comunale, **27/03/2023**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to

Dott. Antonio TRIPALDI

