



# CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

*Provincia di Matera*



Città di Francesco Lomonaco

[pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:pec.comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web [www.comune.montalbano.mt.it](http://www.comune.montalbano.mt.it)

COPIA

## AREA ENTRATE PERSONALE ATTIVITA' PRODUTTIVE

### DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

<b>Reg. N. Gen.</b>	172 del 18/02/2022	<b>Reg. N. Servizio 6 del 18/02/2022</b>
---------------------	--------------------	--

<b>OGGETTO</b>	Riparto e liquidazione diritti di rogito per contratti stipulati nell'anno 2021
----------------	---

### IL RESP. P. O. AREA ENTRATE-PERSONALE-ATTIVITA' PRODUTTIVE

#### Visto:

l'art. 30 co. 2 della legge 734/1973 (modificato dall'art. 10 del DL 90/2014) per il quale "il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al comune o alla provincia";

l'art. 10 co. 2-bis del DL 90/2014 (comma inserito dalla legge di conversione 114/2014): "negli enti locali privi di dipendenti con qualifica dirigenziale, e comunque a tutti i segretari comunali che non hanno qualifica dirigenziale, una quota del provento annuale spettante al comune ai sensi dell'art. 30 co. 2 della legge 734/1973 come sostituito dal co. 2 del presente articolo, per gli atti di cui ai numeri 1, 2, 3, 4 e 5 della tabella D allegata alla legge 604/1962 e s.m., è attribuita al segretario comunale rogante, in misura non superiore a un quinto dello stipendio in godimento";

**Tenuto conto** che il richiamato co. 2-bis dell'art. 10 del DL 90/2014 distingue due ipotesi che legittimano la ripartizione dei diritti rogito: prima ipotesi:

segretari preposti a comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, fattispecie in cui non è rilevante la fascia professionale in cui è inquadrato il segretario;

seconda ipotesi: segretari che non hanno qualifica dirigenziale, l'attribuzione di quota dei diritti di rogito è connessa allo status professionale del segretario preposto, prescindendo dalla classe demografica del comune di assegnazione (Corte dei Conti Lombardia parere 275/2014 del 29.10.2014);

**RILEVATO** che la deliberazione n. 18/SEZAUT/2018/QMIG della Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti che ha enunciato il seguente principio di diritto: "In riforma del primo principio di diritto espresso nella delibera 21/SEZAUT/2015/QMIG, alla luce della previsione di cui all'art. 10 comma 2-bis, del d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai segretari comunali di fascia C nonché ai Segretari comunali appartenenti alle fasce professionali A e B, qualora esercitino le loro funzioni presso enti nei quali siano assenti figure dirigenziali";

**CHE** con deliberazione di G.C. n.120 del 21.4.2015, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato atto di indirizzo affinché in questo Ente privo di dipendenti con qualifica dirigenziale, sia attribuito al Segretario comunale l'intero

provento per diritti di segreteria dovuto al Comune per l'attività rogatoria da questi prestata, fino al raggiungimento del limite di 1/5 del quinto dello stipendio in godimento;

**CHE** con decreto del Sindaco prot. n. 6640 del 24/5/2017 è stato nominato Segretario Comunale di Montalbano Jonico la Dott.ssa Grazia URICCHIO con decorrenza dall'1/6/2017;

**CHE** dal 15/11/2019 a tutt'oggi è titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Bernalda, comune capofila, e il comune di Montalbano Jonico;

**CHE** si rende necessario liquidare i proventi derivanti dai diritti di rogito per contratti stipulati nell'anno 2021, come da comunicazione trasmessa dall'ufficio tecnico acquisita al prot. gen. al n. 921 del 20/01/2022 ;

#### **DATO ATTO**

- della insussistenza del conflitto di interessi, allo stato attuale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura 3.9 del Piano triennale della prevenzione della corruzione dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento
- ed i soggetti interessati dallo stesso, nonché dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

#### **VISTI:**

- il decreto sindacale prot. n. 9612 del 09/07/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Entrate – Personale- Att. Prod. di questo Comune al dr. Antonio Tripaldi;
- la RELAZIONE ISTRUTTORIA a firma del Responsabile Area Tecnica ing. Pasquale Morisco, contenente il prospetto riepilogativo dei diritti di rogito per contratti stipulati **nel periodo 1 gennaio – 28 ottobre 2021**, con annesso quadro di ripartizione, conservata agli atti d'ufficio;
- il Decreto 24 dicembre 2021 del Ministro dell'Interno che ha disposto il differimento al 31 marzo 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali, pubblicato in G.U. Serie Generale n.309 del 30/12/2021;
- l'art.163 del D.Lgs. 267/2000 ed in particolare i commi 1, 3 e 5 relativi all'esercizio provvisorio;
- l'art.107 del TU enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Il Titolo I art. 149 e succ. del TU enti locali approvato con decreto legislativo 18.08.2000, n.267 concernente l'Ordinamento Finanziario e contabile degli enti locali;
- l'art 183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa e di cui si accerta il disposto di cui al comma 8;
- Gli art. 151, comma 4, 184, comma 4, del D.Lgs 267/2000;

**RITENUTO**, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

le premesse del presente atto, sono da intendersi qui richiamate e costituiscono parte integrante, formale e sostanziale del presente dispositivo;

- 1) – **DI LIQUIDARE E PAGARE**, per i motivi espressi in premessa, alla dott.ssa Grazia URICCHIO, l'importo di **€. 3.132,55** quale compenso spettante per contratti rogati nel periodo **1 gennaio – 28 ottobre 2021**.
- 2) - Di imputare la spesa di €. 3.132,55 al cap. 4007 RR.PP. imp. 1718/2021 del redigendo bilancio anno 2022/2024;
- 3) - Di trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria e all'Ufficio Personale per i provvedimenti di competenza.

- 4) - di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel Fascicolo delle Determine, tenuto presso il Settore Amministrativo - Ufficio di Segreteria.

**L'ISTR. UFF. PERSONALE**

**IL RESP. P. O. AREA  
ENTRATE-PERSONALE-ATTIVITA' PRODUTTIVE  
Dott. Antonio TRIPALDI**

---

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

**Favorevole**

Data: 18/02/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA ENTRATE PERSONALE  
ATTIVITA' PRODUTTIVE  
f.to Dott. Antonio TRIPALDI**

---

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

**Favorevole**

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
7.02.04.02.001	99.1	4007	impegno di spesa per restituzione depositi per spese contrattuali.	4.627,67	2021	1718

### Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
7.02.04.02.001	99.1	4007	impegno di	3.132,55	310

			spesa per restituzione depositi per spese contrattuali.		
--	--	--	---	--	--

Data: **18/02/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA**  
f.to Dott. Antonio TRIPALDI

---

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **18/02/2022** - Cron. N. **583**.

Dalla residenza comunale, **18/02/2022**

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**  
f.to  
**Dott. Antonio TRIPALDI**

