



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

[pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it](mailto:pec.comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it) sito web www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Reg. N. Gen.	164 del 17/02/2022	Reg. N. Servizio 36 del 20/01/2022
---------------------	--------------------	---

OGGETTO	Causa Viceconte Nicola /Comune di Montalbano Jonico Pagamento competenze all'avv. Eleonora Bruno
----------------	---

CIG: Z8334CB942

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO-CULTURALE

PREMESSO che l'avv. Nicoletta Donadio, in nome e per conto del sig. Nicola Viceconte, con atto del 25.01.2021 notificato all' Ente in data 15.02.2021 ed acquisito agli atti in pari data con prot.n.2323, citava avanti al Giudice di Pace di Pisticci questo Comune al fine di ottenere il risarcimento dei danni subiti dall'attore in un presunto sinistro da aggressione da cane del 12.06.2020;

TENUTO CONTO che con delibera di G.C. n.32 dell'11.03.2021 si stabiliva:

- Di costituirsi nel giudizio innanzi specificato;
- Di incaricare il Responsabile dell'area amministrativa a porre in essere gli adempimenti consequenziali per il conferimento dell'incarico, ivi compreso quello di provvedere all'impegno ed alla liquidazione di spesa previa stipula di apposita convenzione che regoli il pagamento degli onorari il cui importo non dovrà superare la metà dei medi tariffari di cui al Decreto del Ministero della Giustizia n. n.37 dell'8.3.2018 relativo al "Regolamento recante la determinazione dei parametri per la liquidazione dei compensi per la professione forense, ai sensi dell'art.13, comma 6, della legge 31 dicembre 2012, n.247;

CONSIDERATO che - con propria determina n. 127 del 17.03.2021 (R.G.284/2021) si affidava l'incarico in questione all'avv. Eleonora Bruno da Matera e si impegnava la somma di € 720,60 occorrente per il pagamento del compenso al detto avvocato;

RILEVATO che:

- l'avv. Eleonora Bruno con nota dello 07.01.2022, acquisita agli atti in data 10.01.2022 con prot. n.0000279, trasmetteva la sentenza n.444/2021 con la quale il Giudice di Pace di Pisticci aveva rigettato la domanda attorea con compensazione delle spese di lite;

-in data 18.01.2022 trasmetteva, per il pagamento delle sue competenze, fattura elettronica n.2 del 18.01.2022, acquisita agli atti in data 19.01.2022 prot.n. 0000840, per un ammontare complessivo di € 720,60;

RITENUTO, in considerazione dell'incarico svolto, dover procedere alla liquidazione di quanto richiesto dall'avv. Eleonora Bruno ed ammontante ad **€ 720,60** compresi rimborso forfetario al 15% e cap;

DATO ATTO :

- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;
- del rispetto puntuale delle prescrizioni di cui al Piano Anticorruzione dell'Ente;

CONSIDERATO che:

-il Decreto del Ministero dell'Interno del 24.12.2021 ha differito al 31 marzo 2022 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli Enti locali per l'anno 2022-2024;

-l'art.163, comma 3, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267, in forza del quale: "ove alla scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata dalla norma statale in un periodo successivo all'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al 1° comma, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato (assestato);

- che il presente provvedimento rispetta il disposto dell'art. 163, 1° comma, del TUEL approvato con D. Lgs. 18.08.2000, n.267;

VISTO:

il Decreto Legislativo 18.08.2000 nr.267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" ed esaminati in particolare:

- L'art.107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- L'art.192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- L'art.183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- L'art.151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

ACCERTATA la propria competenza in forza del decreto sindacale prot.9614 del 09/07/2021 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti dell'art.147 bis del d.lgs.267/2000;

DETERMINA

Per tutti i motivi espressi in narrativa che qui si intendono riportati:

- 1) Liquidare e pagare la somma di € 720,60 compresi rimborso forfettario e cap in favore dell'avv. Eleonora Bruno a pagamento delle competenze spettanti per l'attività di rappresentanza e difesa dell'ente nel procedimento promosso avanti al Giudice di Pace di Pisticci dal sig. Viceconte Nicola, come in premessa specificato;
- 2) Di imputare la spesa complessiva di € 720,60 al cap.124 RR.PP./2021 imp.278 del corrente esercizio provvisorio;
- 3) disporre che l'Ufficio di Ragioneria provveda agli atti di propria competenza ivi compreso il relativo mandato di pagamento a saldo della fattura elettronica n.2 del 18.01.2022, acquisita agli atti in data 19.01.2022 prot. n.0000840;
- 4) Di attestare la regolarità e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs.267/2000;
- 5) Di disporre che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria, affari legali ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza.

P.I.
Dr. M.Teresa Tornese

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE
Dr. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 16/02/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E
SOCIO CULTURALE**

f.to Dott. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.11.006	1.2	124	Impegno di spesa ed affidamento incarico legale all'avv. Eleonora BRUNO-CAUSA VICECONTE NICOLA/COMUNE DI MONTALBANO JONICO.	720,60	2021	278

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.11.006	1.2	124	Impegno di spesa ed affidamento incarico legale all'avv. Eleonora BRUNO-CAUSA VICECONTE NICOLA/COMUNE DI MONTALBANO JONICO.	720,60	302

Data: **17/02/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
f.to Dott. Antonio TRIPALDI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **17/02/2022** - Cron. N. 573.

Dalla residenza comunale, **17/02/2022**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
f.to
Dott. Vincenzo PIERRO

