



CITTÀ DI MONTALBANO JONICO

Provincia di Matera



Città di Francesco Lomonaco

pec: comune.montalbano@cert.ruparbasilicata.it sito web: www.comune.montalbano.mt.it

COPIA

AREA AMMINISTRATIVA E SOCIO CULTURALE

DETERMINAZIONI DI LIQUIDAZIONE DI SPESA

Reg. N. Gen.	996 del 24/11/2022	Reg. N. Servizio 405 del 15/11/2022
---------------------	---------------------------	--

OGGETTO	Servizio Civile Universale (S.C.U.) – Bando 2022-2023 – Liquidazione di spesa per saldo spese progettazione e selezione dei volontari	
----------------	--	--

CIG: Z61386D1A6

IL RESPONSABILE

PREMESSO CHE:

- l'Amministrazione Comunale di Montalbano Jonico promuove tra i cittadini la cultura della diffusione dei valori fondativi della Repubblica Italiana, con azioni concrete per le comunità e per il territorio;
- tra le iniziative che l'Amministrazione Comunale di Montalbano Jonico ha inteso mettere in campo, vi è quella di promuovere nei giovani la cultura alla partecipazione e alla responsabilità mediante occasioni di crescita e confronto attraverso esperienze utili per avvicinarsi al mondo del lavoro;
- in tale ottica, il Servizio Civile Universale, istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – “Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale”, rappresenta un'importante occasione di formazione e di crescita personale e professionale per i giovani di età compresa tra i 18 e i 28 anni, un'indispensabile e vitale risorsa per il progresso culturale, sociale ed economico del Paese;

VISTI:

- legge 6 marzo 2001 n. 64 con la quale viene istituito il Servizio Civile Nazionale finalizzato a favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale e promuovere la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace tra i popoli;
- legge 6 giugno 2016, n.106 di “Delega al Governo per la Riforma del Terzo Settore, dell'Impresa sociale e per la disciplina del Servizio Civile Universale” ed in particolare, l'art. 8 di revisione della disciplina in materia di Servizio Civile Universale;
- D. Lgs. 6 marzo 2017, n.40 di “Istituzione e disciplina del Servizio Civile Universale a norma dell'art.8 della legge n.106/2016”, con cui vengono disciplinate, tra l'altro, le definizioni e le finalità del progetto, la programmazione e l'attuazione dello stesso, nonché regolamentati i compiti e le funzioni dei soggetti coinvolti, la realizzazione del progetto, la disciplina del rapporto di Servizio Civile Universale, le fasi di controllo e verifica e le disposizioni finanziarie;
- la Circolare del 09.05.2018 di “Testo coordinato ed integrato della Circolare 03/08/2017 - Albo degli Enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l'iscrizione” e la Circolare 12 dicembre 2017 – “Integrazione alla circolare 3 agosto 2017”, con cui il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile

Nazionale ha disciplinato le modalità di iscrizione all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale (S.C.U.);

- il D.M. 11 maggio 2018 n. 58: “Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di servizio civile universale in Italia e all'estero”;
- il D.M. del 4 novembre 2019 di approvazione del Piano triennale 2020-2022 concernente la programmazione del Servizio Civile Universale e Piano annuale 2020;
- la Circolare del 9 dicembre 2019 recante “Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione”;
- la Circolare del 28 gennaio 2014 recante “Monitoraggio del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale sulla formazione generale dei volontari in servizio civile nazionale”
- la Circolare del 25 gennaio 2022 recante “Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione”;
- l'Avviso pubblico del 25 gennaio 2022 di presentazione dei programmi di intervento di Servizio civile universale per l'anno 2022;

TENUTO CONTO che con comunicato del 14 aprile 2022 Il Ministro per le Politiche Giovanili, Fabiana Dadone, ha prorogato la scadenza dell'avviso di presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale al 20 maggio 2022 ore 14.00, accogliendo una richiesta delle rappresentanze degli Enti di Servizio Civile Universale presenti in Consulta nazionale e del Presidente della Consulta stessa; la proroga riguarda l'avviso pubblico, del 25 gennaio 2022, di presentazione dei programmi di intervento di Servizio civile universale per l'anno 2022, per progetti di servizio civile universale finanziati con le risorse del Fondo nazionale per il servizio civile e con quelle appositamente stanziati dal PNRR, nonché la sperimentazione del servizio civile ambientale;

CONSIDERATO CHE:

- con D.G.C. n.99 del 18.06.2019 veniva formulato indirizzo per l'iscrizione del Comune di Montalbano Jonico all'Albo degli Enti di Servizio Civile Universale quale “ente di accoglienza”, in forma associata con i Comuni di Policoro, individuato quale Ente capofila ed i Comuni di Rotondella, Nova Siri, Bernalda, Valsinni, in conformità a quanto disciplinato dalla Circolare del 03.08.2017 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale e ss.mm.ii.;
- con deliberazione di G.C. n. 63 del 14 Maggio 2020 e deliberazione di G.C. n. 69 del 03/06/2021 veniva approvati gli schemi di “Convenzione quadro per la redazione, presentazione, realizzazione e gestione di progetti di Servizio Civile Universale all'interno del programma di Servizio Civile Universale” per l'annualità 2020 e 2021;
- in data 14.04.2022 la società Nomina S.r.l., incaricata della fase di progettazione dell'annualità 2021, non andata a buon fine, ha trasmesso la sintesi di una riunione tenutasi in data 08.04.2022 con la cordata del Comune di Policoro e con altri enti partner, tra cui il Comune di Pisticci, capofila di altra cordata, nel corso della quale la medesima ditta ha proposto ai Comuni della Cordata di Policoro di ripresentare il progetto per l'annualità 2022 senza l'aggravio dei nuovi costi di “acconto progettazione”;
- con deliberazione di G.C. n. 62 del 05 Maggio 2022:
 1. *si stabiliva quale obiettivo di questa Amministrazione Comunale, la partecipazione alla presentazione, entro il 20 maggio 2022, di programmi di intervento di Servizio civile universale per l'annualità 2022 , in co-programmazione con il Comune di Policoro (già Ente Capofila della precedente cordata composta dai Comuni di Rotondella, Nova Siri, Bernalda, Valsinni e Montalbano Jonico), Comune di Pisticci e l'ASVCI- "Associazione per lo Sviluppo e la Cooperazione Internazionale”, al fine di continuare a promuovere la cultura dei principi fondanti del Servizio Civile Universale;*

2. **si prendeva atto** della nota del 26/04/2022, acquisita agli atti dell'Ente in data 29/04/2022 al prot. n.5903, trasmessa dal Comune di Policoro, quale Ente capofila della cordata composta dai Comuni di Rotondella, Nova Siri, Bernalda, Valsinni e Montalbano Jonico;
3. **si dava atto** che trattasi di programma da presentare per l'attuazione e che per l'attività di progettazione necessaria per la presentazione del programma Servizio Civile 2022 non è previsto alcun onere finanziario per questo Comune e che, pertanto, gli oneri finanziari dovranno essere assunti solamente in caso di Programma approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale;
4. **si dava** altresì atto che nel caso di Programma finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale - gli oneri finanziari A carico del Comune (quantificati in presunti 3.430,82 € oltre iva) troveranno imputazione su apposito capitolo di spesa del predisponendo Bilancio di Previsione 2022-24;
5. **si dava atto** che l'ASVCI- "Associazione per lo Sviluppo e la Cooperazione Internazionale" è individuato ente capo-programma che "...tiene i rapporti amministrativi e funzionali tra gli Enti aderenti ed è Referente Unico nei confronti del Dipartimento per le Politiche giovanili e il Servizio civile universale. Qualora i progetti vengano ammessi al finanziamento Ente capo programma l'Associazione ASVCI, è di fatto l'Ente responsabile verso il Dipartimento, e gli competono tutti i compiti e le funzioni per il corretto svolgimento dei progetti finanziati";
6. **si incaricava** il Responsabile dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale, cui l'obiettivo viene affidato con la presente, a porre in essere l'adozione di ogni atto necessario a dare attuazione al presente indirizzo, ivi compresa l'approvazione e sottoscrizione di apposito accordo disciplinante i rapporti tra gli Enti aderenti;

CHE con propria determinazione Reg. N. Servizio 401 del 10/11/2022 si approvava lo schema di convenzione quadro, predisposto dalla ditta Nomina Srl allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, da far sottoscrivere a tutti gli Enti partecipanti del programma di che trattasi e che all'art.5 viene specificata la somma complessiva relativa alla fase della progettazione (saldo) per ciascun ente, come indicato nella seguente tabella:

ENTE	FASE 2	FASE 3	FASE 4 Formazione specifica per circa 88 ore Formazione Corsi Oip	TOTALE
PROGRAMMA COMPRENDE SETTORE ASSISTENZA, AMBIENTE E RIQUALIFICAZIONE URBANA, BENI CULTURALI E PATRIMONIO ARTISTICO STORICO, BIBLIOTECHE E MUSEI	Saldo progettazione + procedure selezioni + Gestione dei volontari, caricamento delle presenze, procedure relative alla sostituzione dei volontari e dei subentri e piano monitoraggio volontari e piano annuale da saldare nel la quota sarà fatturata all'approvazione dei progetti da parte del Dipartimento nel 2023	Formazione generale** 42 ore - cifra rimborsata da saldare nel 2023 Formazione imprenditoriale 28 ore cifra rimborsata da saldare nel 2023 + CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE 70 ore complessive 570,00€ per volontario NB: IL DIPARTIMENTO RIMBORSO L'ENTE CHE PRESENTA IL PROGETTO	da saldare nel 2023	
POLICORO - N. 59 Vol	8.946,76€ + Iva	Rimborsato NB: IL DIPARTIMENTO RIMBORSO L'ENTE CHE PRESENTA ogni PROGETTO Ovverosia il capofila	692,07 € esente Iva	TOTALE 9.638,83 € oltre Iva
BERNALDA - N. 42 Vol	7.582,00€ + Iva		586,50 € esente Iva	TOTALE 8.168,50 € oltre Iva
VALSINNI - N. 19 Vol	2.881,16€ + Iva		222,87 € esente Iva	TOTALE 3.104,03 € oltre Iva
ROTONDELLA - N. 16 Vol	3.942,64€ + Iva		304,98 € esente Iva	TOTALE 4.247,62 € oltre Iva
MONTALBANO JONICO - N. 21 Vol	3.184,49€ + Iva		246,33 € esente Iva	TOTALE 3.430,82 € oltre Iva
NOVA SIRI - N. 20 Vol	5.762,32€ + Iva		445,74 € esente Iva	TOTALE 1 6.208,06 € oltre Iva

CHE con determinazione reg. n. gen. 953 del 04/11/2022 reg. n. servizio 397 del 03/11/2022 si impegnava la somma complessiva di €3.184,49 necessaria per la liquidazione del saldo della progettazione per il Bando 2022-2023 pe il Servizio Civile Universale, a carico del Comune di Montalbano Jonico (imp.1278/2022);

VISTA la fattura n.181 del 10/11/2022, acquisita agli atti dell'Ente in data 14/11/2022 con prot. n.0015340 con la quale la ditta Nomina srl con sede in Monopoli alla via Giambattista Vico, n.7 (IT07105910728) chiedeva il pagamento della somma complessiva di €3.885,08 iva per il saldo della progettazione per il Bando 2022-2023 pe il Servizio Civile Universale, a carico del Comune di Montalbano Jonico;

DATO ATTO

- della regolare prestazione del servizio (progettazione Bando 2022-2023 approvate dal Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Universale con nota pubblicata in data 19.10.2022);
- che lo scrivente ufficio ha eseguito la procedura per l'abilitazione all'accesso ai sistemi AVCP dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, regolarmente abilitato per l'attribuzione del CIG in qualità di responsabile del procedimento, e che il numero è: Z61386D1A6;
- delle avvenute verifiche sulla regolarità contributiva della ditta sul portale durconline Protocollo INPS_33580293 del 15/11/2022;

VISTI:

la deliberazione di C.C. n.20 del 22/06/2022 con la quale è stato approvato il bilancio 2022/2024;
il Decreto sindacale prot.2676 del 22/02/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Amministrativa e Socio-Culturale di questo Comune;
la deliberazione di G.C. n.154 del 13/10/2022 di "Approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022/2024";
i Decreti semplificazioni - DL 77/2020 e 77/2021 - e relative leggi di conversione;
il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

il D.Lgs. n.267/2000;

l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

l'art. 109 del D.Lgs.267/2000;

l'art. 1 della legge n. 190/2014 comma 629 lettera b) che introduce nel DPR 633/1972 con l'art 17-ter lo split payment a far data dal 01/01/2015;

gli artt. 151, 183, 184 e 191 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO CHE, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

RITENUTO, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa di quest'ultimo, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D.Lgs n. 267/2000;

D E T E R M I N A

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione e si intende espressamente richiamata e confermata.

1. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la somma complessiva di €3.885,08 necessaria per le spese a carico del Comune di Montalbano Jonico per il saldo della progettazione per il Bando 2022-2023 pe il Servizio

Civile Universale, a carico del Comune di Montalbano Jonico, a saldo della fatt. n.181 del 10/11/2022, acquisita agli atti dell'Ente in data 14/11/2022 con prot. n.0015340 emessa dalla ditta Nomina srl con sede in Monopoli alla via Giambattista Vico, n.7 (IT07105910728);

2. **DI DARE ATTO** che la liquidazione sarà così distinta:
 - €3.184,49 quale imponibile da corrispondere direttamente alla ditta Nomina srl con sede in Monopoli alla via Giambattista Vico, n.7 (IT07105910728);
 - €700,59 quale iva da corrispondere direttamente allo Stato;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €3.885,08 al cap. 134 del bilancio 2022-2024 – Gestione di competenza 2022 (imp.1278/2022);
4. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il Settore di Segreteria;

L'Istruttore Amministrativo
Vincenzo Farina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
E SOCIO-CULTURALE**
Dr. Vincenzo PIERRO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Esprime parere:

Favorevole

Data: 15/11/2022

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E
SOCIO CULTURALE
f.to Dott. Vincenzo PIERRO**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, dell'art.151, comma 4, e art.183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

Favorevole

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.04.01.02.999	1.2	134	Liquidazione fattura n. 181	3.885,08	2022	1278

Per le liquidazioni di spesa:

Ai sensi dell'art. 184, comma 4, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000 si riscontra la regolarità contabile, fiscale ed amministrativa

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.04.01.02.999	1.2	134	Liquidazione fattura n. 181	3.885,08	1900

Data: **24/11/2022**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO-FINANZIARIA**
f.to Dott. Antonio TRIPALDI

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **24/11/2022** - Cron. N. **2489**.

Dalla residenza comunale, **24/11/2022**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

f.to

Dott. Vincenzo PIERRO

